

**MUNKATERV A BRÓDY SÁNDOR MEGYEI ÉS VÁROSI  
KÖNYVTÁR**

**KÖNYVTÁRELLÁTÁSI SZOLGÁLTATÓ RENDSZERBEN VÉGZETT  
MUNKÁJÁHOZ**

**2016.**

**AZ INTÉZMÉNY SZÉKHELYE: 3300 EGER  
AZ INTÉZMÉNY VEZETŐJÉNEK NEVE: TÓZSÉR ISTVÁNNÉ**

## Tartalom

|  |           |
|--|-----------|
| <b>1. Helyzetkép .....</b>   | <b>3</b>  |
| 1.1. Heves megye településeinek könyvtárellátási helyzete számokban.....   | 3         |
| 1.2. A központi költségvetési támogatás egységes feladatalapú felhasználási terve .....                            | 5         |
| <b>2. A megyei könyvtár által nyújtott szolgáltatások .....</b>  | <b>7</b>  |
| 2.1. Állománymenedzsment.....  | 7         |
| 2.1.1. Gyűjteményfejlesztés.....   | 7         |
| 2.1.2. Állomány nyilvántartása, feltárása, gondozása .....   | 8         |
| 2.2. Dokumentumszolgáltatás.....   | 10        |
| 2.3. Információs szolgáltatás.....   | 10        |
| 2.4. Közösségi szolgáltatások.....   | 11        |
| 2.5. Speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok, eszközök biztosítása a<br>fogyatékossgal élők számára ..... | 16        |
| 2.6. Szakmai képzés, továbbképzés .....  | 17        |
| 2.7. Eszközbeszerzés.....  | 18        |
| 2.8. A megyei könyvtár által a kistépülési megállapodásban vállalt további<br>szolgáltatás.....                    | 19        |
| <b>3. Szolgáltató könyvtár.....</b>  | <b>20</b> |
| <b>4. Minőségfejlesztés, minőségirányítás, a szolgáltatás dokumentálása .....</b>                                  | <b>21</b> |
| 5. Kommunikáció dokumentálása .....  | 23        |

## 1. Helyzetkép

### 1.1. Heves megye településeinek könyvtárellátási helyzete számokban

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer az 1997. évi CXL. törvény 64. § alapján szabályozott széles szakmai kisugárzó tevékenység: folyamatos együttműködést, rendszeres szolgáltatás-szervezést, helyszíni látogatásokat, tanácsadást, értékelést, valamint gyakorlati segítségnyújtást jelent. 2007 óta működő rendszerünk célja, hogy Heves megyében és az ország bármely kistépülésén élők egyenlő eséllyel, közvetve vagy közvetlenül hozzáférjenek minden számukra szükséges információhoz a legmodernebb, leghatékonyabb minőségi könyvtári ellátás keretében, amely elsősorban a felhasználók igényeit elégíti ki.

HEVESTÉKA szolgáltatási rendszerünk küldetését minőségi szolgáltatásokkal, dokumentumállományával, technikai felszereltségével, szakmailag jól felkészült szakembereivel valósítja meg:

1. Megállapodásokban rögzített nyilvános könyvtári szolgáltatásokat biztosítunk a rendszer könyvtárai számára 78 településen;
2. Segítséget nyújtunk a települések önkormányzatainak a szolgáltatások fogadásának megszervezésében;
3. Megtervezzük, koordináljuk a szolgáltató helyek szolgáltatási környezetének, informatikai ellátottságának, fejlesztését;
4. Építjük a HEVESTÉKA könyvtárainak gyűjteményét feltáró elektronikus katalógust;
5. Szervezzük a HEVESTÉKA könyvtárainak együttműködését;
6. Végezzük a Szolgáltató Rendszer munkatársainak képzését, továbbképzését, valamint statisztikai adatok gyűjtését a KSZR működéséről.

| Könyvtárak                          |  | Könyvtárak száma (db)<br>2014 | Könyvtárak száma (db)<br>2015 | Lakosság szám<br>összesen<br>2015 |
|-------------------------------------|--|-------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
| Könyvtárellátási Szolgáltató helyek | megyei könyvtár KSZR<br>szolgáltató helyeinek száma<br>összesen<br>0 - 500 lakosú településen    | 14                            | 16                            | 5435                              |
|                                     | ebből<br>könyvtárbusszal<br>ellátott település   |                               |                               |                                   |
|                                     | megyei könyvtár KSZR<br>szolgáltató helyeinek száma<br>összesen<br>501 - 1000 lakosú településen | 22                            | 23                            | 16600                             |
|                                     | ebből<br>könyvtárbusszal<br>ellátott település   |                               |                               |                                   |

|   |  |           |           |              |
|---|--|-----------|-----------|--------------|
| megyei könyvtár KSZR<br>szolgáltató helyeinek száma<br>összesen<br>1001 - 1500 lakosú településen           |  | 14        | 14        | 16757        |
| ebből<br>könyvtárbusszal<br>ellátott település  |  |           |           |              |
| megyei könyvtár KSZR<br>szolgáltató helyeinek száma<br>összesen<br>1501 - 5000 lakosú településen           |  | 22        | 25        | 54365        |
| <b>Összesen</b>   |  | <b>72</b> | <b>78</b> | <b>93157</b> |
| Nemzetiségi könyvtárat fenntartó<br>nemzetiségi önkormányzattal kötött<br>megállapodás alapján              |  |           |           |              |
| A települési közkönyvtári és iskolai<br>könyvtári feladatokat együttesen ellátó<br>szolgáltató helyek száma |  | 34        | 38        | 57717        |
| ebből megkötött<br>megállapodások száma   |  | 2         | 1         |              |

### A települési könyvtárak áttekintése Heves megyében a 2016. január 1-jei állapot szerint



#### Települések száma: 121

- Önálló nyilvános könyvtár (43)
- Önálló nyilvános könyvtárból kiegészítő KSZR szolgáltatást is rendel (2)
- Könyvtári szolgáltató hely (78)
- Szünetel vagy nincs könyvtári ellátás (o)

**1.2.A központi költségvetési támogatás egységes feladatalapú felhasználási terve**

| <b>Heves. megye Könyvtárellátási Szolgáltatásának 2014. évi költségvetési támogatásának felhasználási terve</b> |   |  |               |               |        |
|---|---|--|---------------|---------------|--------|
|   |   |  | kiadások      | összesen      |        |
| Személyi jellegű kiadások összesen  |   |  |               | 9 500 000 Ft  | 14,31% |
|   | Szakmai szolgáltatás megbízási díja munkakörön kívüli és munkaidőn túli feladatra   |  | 8 500 000 Ft  |               |        |
|   | Közösségi programok előadóinak, oktatóinak és közreműködőinek megbízási díjai   |  | 1 000 000 Ft  |               |        |
| Személyi juttatások járulékai összesen  |   |  |               | 2 309 000 Ft  | 3,48%  |
|   | Személyi juttatások járulékai   |  | 2 309 000 Ft  |               |        |
| Dologi kiadások összesen  |   |  |               | 54 559 000 Ft | 82,21% |
| Dokumentumszolgáltatás  |   |  |               | 25 725 000 Ft | 38,76% |
|   | Dokumentum beszerzés összesen   |  |               | 25 625 000 Ft | 38,61% |
|   | Könyv   |  | 18 250 000 Ft |               |        |
|   | Folyóirat, napilap  |  | 4 875 000 Ft  |               |        |
|   | Nem hagyományos dokumentumok  |  | 2 500 000 Ft  |               |        |
|   | Könyvtárközi kölcsönzés - egyedi dokumentumokra vonatkozó kérések teljesítése (postaköltség, csomagolás stb.)   |  | 100 000 Ft    |               |        |
| Információs szolgáltatás  |   |  |               | 200 000 Ft    | 0,30%  |
|   | Adattárak, adatbázisok szolgáltatás díja (pl. EBSCO), honlap fejlesztés, retrospektív feldolgozás, konverzió, oktatásban, képzésben résztvevők információellátásának segítése Helyismereti információk biztosítása, digitalizálás |  | 200 000 Ft    |               |        |
| Közösségi szolgáltatás  |   |  |               | 3 800 000 Ft  | 5,73%  |
|   | Digitális írástudás fejlesztés, információs műveltség elsajátításának, használóképzés, tanulási folyamatok támogatása, ODR-MOKKA működéséről tájékoztatás   |  | 0 Ft          |               |        |
|   | Olvasásfejlesztő, ismeretterjesztő, a könyvtár szolgáltatásait népszerűsítő programok, kulturális, közösségi rendezvények, egyéb programok, kiállítások szervezése  |  | 3 800 000 Ft  |               |        |
| Könyvtáros képzés, továbbképzés   |   |  |               | 400 000 Ft    | 0,60%  |
|   | Könyvtári személyzet rendszeres képzése, továbbképzése, szakmai napok költségei (tanfolyamok költsége, utazás, csoportos étkezés)   |  | 400 000 Ft    |               |        |

|   |  |              |                      |        |
|---|--|--------------|----------------------|--------|
| Szolgáltatások szakmai anyagköltsége            |  |              | 1 000 000 Ft         | 1,51%  |
|   | Szakmai nyomtatványok, vonalkód, könyvtámasz, címkék, filmolux, olvasójegy stb.  | 400 000 Ft   |                      |        |
|   | Kültéri és beltéri táblák, feliratok, képkeretek, betű- és szakjelzet készlet stb.   | 600 000 Ft   |                      |        |
| Szolgáltatások infokommunikációs költsége       |  |              | 1 200 000 Ft         | 1,81%  |
|   | Nem adatátviteli célú távközlési díjak   | 100 000 Ft   |                      |        |
|   | Adatátviteli célú távközlési díjak   | 100 000 Ft   |                      |        |
|   | Szoftverüzemeltetés, licenc díj, portálszolgáltatás díja   | 1 000 000 Ft |                      |        |
| Szolgáltatások szállítási költsége              |  |              | 2 861 000 Ft         | 4,31%  |
|   | Gépkocsi/könyvtárbusz üzemeltetés kiadásai (hajtó- és kenőanyag, biztosítás, szerviz)  | 2 111 000 Ft |                      |        |
|   | Egyéb szállítási költség, csoportos utazás költsége  | 500 000 Ft   |                      |        |
|   | Postaköltség (egyéb postai küldemény)  | 250 000 Ft   |                      |        |
| Szolgáltatások egyéb kiadásai                   |  |              | 1 560 000 Ft         | 2,35%  |
|   | Pénzügyi szolgáltatás, bankköltség, közbeszerzés költsége<br>Egyéb általános költségek<br>Irodaszerek, egyéb nyomtatvány           | 1 560 000 Ft |                      |        |
|   | Továbbszámlázott (közvetített) szolgáltatások kiadásai államháztartáson belülre - szolgáltatás vásárlása városi könyvtártól        | 0 Ft         |                      |        |
| Szolgáltatások marketing eszközei               |  |              | 800 000 Ft           | 1,21%  |
|   | Szolgáltatást népszerűsítő, tájékoztató kiadványok, programmeghívók, hirdetés, reklámköltségek                                     | 800 000 Ft   |                      |        |
| Szolgáltatások kísértékű tárgyi eszközei        |  |              | 7 326 000 Ft         | 11,04% |
|   | Fejlesztő játékok, eszközök<br>kiegészítő célbútorok, berendezési tárgyak,<br>számítástechnikai eszközök, elektronikai<br>eszközök | 7 326 000 Ft |                      |        |
| Szolgáltatások beruházási, fejlesztési költsége |  |              | 7 392 000 Ft         | 11,14% |
|   | Számítástechnikai nagyértékű eszközök,<br>szoftverek   | 7 392 000 Ft |                      |        |
|   | Szállító jármű vásárlása   | 0 Ft         |                      |        |
|   | Szoftver- és adatbázis fejlesztés  | 0 Ft         |                      |        |
|   |  | Egyéb        | 2 395 000 Ft         | 3, 61% |
|   | Irodahelyiség, raktár bérleti díja   | 2 395 000 Ft |                      |        |
| <b>Támogatás összesen</b>                       |  |              | <b>66 368 000 Ft</b> |        |

## 2. A megyei könyvtár által nyújtott szolgáltatások

### 2.1. Állománymenedzsment

#### 2.1.1. Gyűjteményfejlesztés

|                                  | tervezett darabszám | tervezett értéke<br>Ft-ban |
|----------------------------------|---------------------|----------------------------|
| Könyvbeszerzés                   | 13 000              | 18 250 000                 |
| Hangoskönyv beszerzés            | 600                 | 4 875 000                  |
| Folyóirat, heti-, napilap        | 300                 | 2 500 000                  |
| Nem hagyományos dokumentum (DVD) |                     |                            |
| Egyéb                            | 13 900              | 25 625 000                 |
| Összesen                         |                     |                            |

Dokumentumszolgáltatásunk elsődleges célja a kistélepüléseken élők hozzáféréseinek biztosítása a legfrissebb könyvtári dokumentumokhoz. Alapelvünk, hogy az – alapállomány megőrzése mellett – *állományukat gyorsan cserélő könyvtárakra van szükség.* Célunk a gyűjtemények sokoldalú hasznosítása, a település igényeihez, a lakosság összetételéhez igazodó, folyamatosan bővülő és cserélődő dokumentumkínálat biztosítása.

Vásárlásainkat számítógép előtt ülve végezzük: legkiemelkedőbb partnerünk a Shopline, itt a könyveket akár 35-40 %-kal olcsóbban tudjuk beszerezni. Ezzel a kedvezményes árfekvéssel lehetőségünk nyílik arra, hogy a cseréletéti állomány mellett nagyobb mennyiségű tartós letéti csomagokkal lássuk el KSZR könyvtárainkat. Az ilyen csomagok összeállításánál a nagyobb kiadókat keressük meg, tőlük 10-20 %-os kedvezménnyel tudunk vásárolni.

#### *A gyűjtés tematikus szempontjai*

##### a) szakirodalom

- tudományágakat népszerűsítő szakirodalom
- az ismeretközlő irodalom
- hobby tevékenységet segítő szakirodalom
- gyermek és ifjúsági ismeretterjesztő irodalom

##### b) szépirodalom

- szórakoztató irodalom
- a magyar és világirodalom klasszikusai
- kiemelkedő kortárs művek
- regényes stílusú életrajzi és történelmi művek
- gyermek és ifjúsági regények, elbeszélések, versek, mesék

#### *Dokumentumtípusok:*

- könyv
- hangos könyv
- DVD

### *A gyűjtés nyelvi szempontjai*

A magyar nyelvű dokumentumok beszerzése mellett, a 2013. évtől nagy hangsúlyt fektetünk a nyelvtanulásra, a nyelvi kompetenciák növelésére, ezért angol nyelven könnyített olvasmányokat, gyerekkönyveket, angol nyelvű mondókás, dalos CD-ket is szerzeményezünk.

### *A gyűjtés időhatárának szempontjai*

A KSZR csak a kurrens anyag beszerzésére vállalkozik, retrospektív gyűjtést csak külön kérésre végzünk.

### *Példányszám*

A csereletéti állomány művenként 4 példánnyal gyarapszik.

### *Formai szempontok*

Ha egy könyv fűzött és papírkötésű formátumban is kapható, a vásárláskor a tartósabb, kötött formát részesítjük előnyben, akkor is, ha az többbe kerül.

### *Folyóiratok*

Napi-, hetilapokat és folyóiratokat rendelünk előzetes igényfelmérés szerint.

### *Tartós letét*

A helyszíni szemlék tapasztalatai illetve az egyedi kérések alapján gyarapítjuk a helyi állományt tartós letét formájában: az alpművek, illetve a kötelező olvasmányok beszerzésével.

## **2.1.2. Állomány nyilvántartása, feltárása, gondozása**

| Település | Lakónépessége | A településen helyben lévő dokumentumok száma (csereletét nélkül) | A településen helyben lévő dokumentumok számának növekedése (csereletét nélkül) | Elektronikus nyilvántartásba vett dokumentumok (%-ban) | Elektronikus nyilvántartásba vett dokumentumok számának növekedése (%-ban) | A szolgáltató helyi dokumentumállománya elektronikus katalógusban: teljes mértékben feltárt (100 %) | A szolgáltató helyi dokumentumállományának növekedése az elektronikus katalógusban: teljes mértékben | Selejtezendő dokumentumok százalékos aránya (becslés %-ban) | Selejtezendő dokumentumok tervezett százalékos aránya (becslés %-ban) | Raktári jelzetek megfelelése (0 % nincs, 100 % teljes mértékben megoldott) | Raktári jelzetek megfelelése tervezett (0 % nincs, 100 % teljes mértékben megoldott) | Vonalkódolás (0 % nincs, 100 % teljes mértékben megoldott) | Vonalkódolás arányának tervezett növekedése (0 % nincs, 100 % teljes |
|-----------|---------------|---|---|--|--|---|--|---|---|--|--|--|--|
| Összesen  | 93157         | 261002  | 6820  | 70%  | 8%   | 50%   | 7%   | 18%   | 12%   | 70%  | 7%   | 59%  | 7%   |



|                                |       |        |      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|--------------------------------|-------|--------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 1-500 lakosú településen       | 5435  | 19330  | 1510 | 53% | 5%  | 27% | 5%  | 15% | 12% | 53% | 5%  | 53% | 5%  |
| 501 - 1000 lakosú településen  | 16600 | 58458  | 2200 | 75% | 7%  | 52% | 8%  | 20% | 12% | 75% | 8%  | 60% | 8%  |
| 1001 - 1500 lakosú településen | 16757 | 53996  | 1510 | 71% | 7%  | 50% | 7%  | 20% | 12% | 71% | 7%  | 57% | 7%  |
| 1501 - 5000 lakosú településen | 54365 | 129218 | 1600 | 81% | 14% | 68% | 10% | 20% | 12% | 81% | 10% | 66% | 10% |

A megyei KSZR könyvtárak állományára átfogóan az alábbiak jellemzők:

- bizonyos állományrészek (szakirodalom) tartalmilag elavultak,
- gyűjtőkörbe nem tartozó kötetek duzzasztják az állományt,
- fizikailag rongálódott könyvek sorakoznak a polcokon,
- a nyelvtanulást segítő dokumentumok száma elenyésző,
- dokumentumtípusként kizárólag könyvek állnak az olvasók rendelkezésre,
- az állományrészek logikátlanul vannak elhelyezve a helyiségben,
- a hagyományos katalógusok építése nem folyamatos, van olyan település, ahol semmilyen állományfeltáró eszköz nincs a könyvtárban.

Folyamatosan végezzük a községi könyvtárak meglévő állományának teljes körű leválogatását, a fizikailag rongálódott, tartalmilag elavult és gyűjtőkörbe nem tartozó kötetek kivonását.

*2015-ben tervezett leválogatás: 20 szolgáltató hely*

Szükség esetén a könyvtári helyiség célszerű átrendezését és a polcokon a könyvtári rend helyreállítását is elvégezzük. Ezt a munkát – a községi könyvtárossal történő időpont egyeztetés után – a Módszertani osztály munkatársai és a helyi könyvtáros végzi el. Nagyobb állományú könyvtárak esetében az Olvasószolgálati osztály munkatársai is bekapcsolódnak a selejtezésbe.

*2015-ben tervezett könyvtárrendezés: 20 szolgáltató hely*

A szolgáltatás keretében minden partnerkönyvtárunk 60 e Ft értékben rendelhet folyóiratokat, napi- és hetilapokat, valamint, ahol szükséges, a könyvtári működés ellátásához igényelhetnek könyvtári nyomtatványokat (olvasójegy, kölcsönző tasak, könyvkártya) is.

2011-ben elindítottuk az eCorvina Integrált Könyvtári Rendszerre épülő Hevestéka Megyei Közös Katalógust. Ingyenes tárhelyet biztosítunk a megye települési könyvtárai számára. Az egységes Heves megyei katalógus és adatbázis biztosítja az egyes könyvtárak szolgáltatásainak távoli elérését, állományának webes felületen való keresését, a kölcsönzési szolgáltatások, olvasói nyilvántartások gépesítését.

*2015-ben tervezett adatbázis építés: 16 000 rekord (7 település)*

## 2.2. Dokumentumszolgáltatás

Rendszeresen tájékoztatást nyújtunk az Országos Dokumentum-ellátási Rendszerről az országos lelőhely-nyilvántartás működéséről könyvtári szakmai napokon, továbbképzéseken, személyesen és telefonon is. Népszerűsítjük az ODR szolgáltatásokat minden településen sztenderd plakátok, szórólapok segítségével.

Kapcsolat c. megyei lapunkban ODR szolgáltatást népszerűsítő írásokat közlünk, amelyek a megye minden településére eljutnak.

Könyvtárközi kölcsönzés keretében az egyedi dokumentumokra vonatkozó kéréseket közvetítjük. A lebonyolítás (ki- és beszállítás) leggyakrabban a csere-szolgáltatáshoz kötődik, postai vagy elektronikus úton. A postai szállítás költségét a szolgáltató helyek számára átvállaltuk. Kiterjesztettük az elektronikus könyvtárközi kölcsönzést a helyismereti dokumentumok körére, mellyel helyismereti gyűjteményünk anyaga azonnal elérhetővé válik minden településről.

Tervezett könyvtárközi forgalmi adatok a KSZR szolgáltatásban<sup>1</sup>:

|  |     |
|--|-----|
| <b>A kistépüléseknek könyvtárköziben küldött dokumentumok száma:</b> |     |
| eredetiben   | 500 |
| elektronikusan   | 450 |
| fénymásolatban   | 50  |

## 2.3. Információs szolgáltatás

A szolgáltató helyeken célunk, hogy segítsük az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, tájékoztatást adjunk az adatbázisokból történő, közhasznú és egyéb információkérés lehetőségéről. Tájékoztatási tevékenységünk során a szervezett oktatásban, felnőtt szakképzésben, továbbképzésben, átképzésben résztvevőkkel is találkozunk. NET-CHAT tanfolyamaink is ezt a célt szolgálják. E mellett segítjük a mindennapi életben való eligazodást, célunk a helyismereti kérdések, tartalmak iránt érdeklődők gyors tájékoztatása.

*HEVESTÉKA – Egységes Integrált Könyvtári Rendszer Heves megyében*

Tárhelyet biztosítunk a szolgáltató helyek katalógusai számára a Corvina Integrált Könyvtári Rendszerben. Az egységes Heves megyei katalógus és adatbázis biztosítja az egyes könyvtárak szolgáltatásainak távoli elérését, állományának webes felületen való keresését, a kölcsönzési szolgáltatások, olvasói nyilvántartások gépesítését.

2014-ben 7 könyvtári szolgáltató hely állománya, összesen 21 252 db dokumentum került rögzítésre a Heves megyei adatbázisban. Jelenleg a 78 szolgáltató helyből 60 állománya szerepel az adatbázisban, a feldolgozottság mértéke 77 %. Ezzel a Heves

<sup>1</sup> Az adat csak a KSZR településekre vonatkozó könyvtárközi kéréseket tartalmazza

megyei települések 74 %-a (121 településből 90) használja az egységes megyei rendszert.

#### *Online szolgáltatások fejlesztése*

- Honlapunkon egységes webes megjelenést biztosítunk a megye könyvtárai számára. 2015-ban folyamatosan közzétesszük a szolgáltató helyek alapadatait, hírt adunk a legfontosabb könyvtári eseményekről, rendezvényekről. Az oldal a *HEVESTÉKA* menüpontból érhető el. <http://www.brody.iif.hu/hu/hevesteka> Frissítését 2015-ben folyamatosan végezzük, valamint fotókkal és további tartalmakkal bővítjük.
- A könyvtári szolgáltatásokról információkat biztosítunk a kistéleplési önkormányzat honlapján,
- Honlapunk *GYŰJTEMÉNYEK* menüpontjából elérhető új, helyismereti tartalmakat teszünk közzé.
- Elérhetővé tesszük a szolgáltató helyek 2014. évi statisztikai adatait.
- Kapcsolat c. szakmai folyóiratunk elektronikus számai honlapunkon elérhetők
- Honlapunkról online elérhető, nyomtatható szakmai munkaanyagokkal látjuk el a könyvtárakat (munkanapló, beiratkozási napló, adatlapok).

#### *Pályázati koordináció és együttműködés*

2015-ben is felhívjuk a fenntartó önkormányzatok figyelmét az aktuális pályázati felhívásokra:

NKA Közgyűteményi Kollégiuma szakmai eszközfelkészítés (segítjük, koordináljuk 6 szolgáltató hely pályázatát)

NKA Összefogás Országos Könyvtári Napok rendezvényei (22 szolgáltató helyen)

### **2.4. Közösségi szolgáltatások**

A települések önkormányzatával kötött hatályos szerződés alapján 2015-ben mind a 78 könyvtári szolgáltatóhelyre legalább évi 4 alkalommal szervezünk könyvtári rendezvényeket a folyamatosan nyújtott nyilvános könyvtári szolgáltatások között. A szolgáltatóhelyeken dolgozó munkatárssal egyeztetve, a helyi igényeket figyelembe véve közösen állítjuk össze az egyes rendezvényterveket. A könyvtári programok szervezésénél figyelembe vesszük az adott település lakossági összetételét, kulturális igényeit, szokásait, terveit, hagyományait, rendszeresen megrendezésre kerülő programjait és az ünnepköröket. A könyvtári foglalkozás-kínálatunkban a megyei könyvtár munkatársainak szakmai tudása mellett megjelenik különleges tudásuk, érdeklődésük, az egyéni célok elérésére való törekvés sikeresen kapcsolódik a szervezet kistéleplési céljaival. A településeken megvalósuló könyvtári rendezvények, programok, olvasásnépszerűsítő foglalkozások, kiállítások tovább erősítik a könyvtár szerepét és jelentőségét az adott település életében. A könyvtár, mint a tudás, az információ, a műveltség, a digitális kompetencia és tanulási képességek megszerzésére, olvasásra alkalmas hely, meghatározó közösségi térként működve hozzájárul a településen élők életminőségének javításához. Különös hangsúlyt fektetünk a lakosság digitális írástudásának fejlesztésére, helyi szakemberek és számítástechnikai eszközök

igénybevétele mellett a megyei könyvtár szakembereinek bevonásával és mobil géppark kihelyezésével.

A könyvtári rendezvények az értékmegőrzés, értékközvetítés és értékteremtés alapvető eszközeiként igényes helyi közösségteremtő, családi kulturális programokat nyújtanak, a helytörténeti, helyi irodalmi és kulturális értékeket és hagyományokat mutatják be. Ennek megvalósításához szükséges a már kialakított kapcsolatok ápolása a településeken működő nevelési-oktatási intézményekkel, más kulturális és szociális intézményekkel, civil szervezetekkel. A könyvtárak számára elérhető egyéb források, pályázati lehetőségek felhasználásával további rendezvények megvalósítására ösztönözzük a szolgáltató helyeket. Törekszünk arra, hogy a szolgáltató helyeket bevonjuk az Internet Fiesta és az Őszi Könyvtári Napok rendezvénysorozatába, ezzel erősítve bennük az országos könyvtári rendszerhez tartozás érzését.

A rendezvényeket a helyben rendelkezésre álló marketingeszközökkel reklámozzák a munkatársak – média, település weboldala, könyvtár weboldala, Facebook oldal, plakát, meghívó, szórólap, személyes kommunikáció. A vizuális megjelenésnél egységes arculatra törekszünk. A rendezvények dokumentálását – a bevezetett gyakorlatnak megfelelően – helyben végezzük fotókkal és rövid feljegyzéssel.

### Rendezvénykínálatunk:

|  |  |
|--|--|
| <b>Mesevilág</b>   |  |
| <b>Ölbéli játékok</b><br>0-3 éves babáknak és mamáiknak  | Mondókázós, játékos együttlét, hintáztató, ringató mondókákkal, versikékkel.   |
| <b>Mesekosár</b><br>óvodásoknak,<br>alsó tagozatosoknak,<br>családoknak                            | A gyermekeket a hagyományos magyar mesemondással és a magyar népmesék világával megismertető komplex programsorozat. Mesék, játékok, kézművesség.    |
| <b>Mesezenede</b><br>óvodásoknak,<br>alsó tagozatosoknak,<br>családoknak                           | Interaktív zenei foglalkozás   |
| <b>M-esély</b><br>gyerekeknek,<br>felnőtteknek   | Meseterápiás foglalkozások (maximum 15 fős csoportokban)   |
| <b>E'MESE-VÁR</b><br>óvodásoknak,<br>alsó tagozatosoknak   | Olvasásnépszerűsítő programsorozat Luzsi Margó: Mesélj nekem című mesegyűjteménye alapján  |
| <b>Játékos irodalom</b>  |  |
| <b>Csodaszemüveg</b><br>óvodásoknak,<br>alsó tagozatosoknak (1-2. osztály)                         | Játékos interaktív könyvtári foglalkozás a kortárs gyermekirodalomból ( <b>pl. Szörnyvadászat</b> )  |
| <b>Csókolom, pókmajom! – rendhagyó irodalomóra</b><br>alsó tagozatosoknak,<br>felső tagozatosoknak | Olvasásnépszerűsítő felfedezőút a kortárs gyermek- és ifjúsági irodalomban<br>Játék és mese mai szerzők írásaival, verselés sok humorral, nevetéssel |

|   |   |
|---|---|
| <b>Mozdulj rá!</b><br>felső tagozatosoknak  | Könyvespolctúra – könyvajánlók kamasz szemmel   |
| <b>Gárdonyi Géza könyvtára</b><br>rendhagyó könyvtártörténeti óra<br>általános iskolásoknak   | Az interaktív könyvtártörténeti óra a Gárdonyi-könyvtárról készült film bemutatásával kezdődik, majd torpedó játék során beszéljük meg a hallott információkat. A játék kérdései a könyvtárismertetés szövegére épülnek, a helyes válaszokat Gárdonyi idézetekkel jutalmazzuk. A foglalkozás Gárdonyi titkosírásának megfejtésével zárul. |
| <b>Játékos, interaktív ismeretterjesztő foglalkozások</b>   |   |
| <b>Miazami</b><br>óvodásoknak,<br>alsó tagozatosoknak   | Játékos interaktív könyvtári foglalkozás humoros nyelvi játékokkal, kitalálós versikékkel   |
| <b>Csodanet</b><br>alsó tagozatosoknak  | Játékos, interaktív számítógépes, internet-használati foglalkozás   |
| <b>Digitális mesevilág</b><br>alsó tagozatosoknak   | Kalandozás a mesék, versek, dalok, olvasás, szabadidős tevékenységek internetes világában   |
|   | 1. Egyszer volt, hol nem volt... - kalandozás a mesék, versek, dalok világában  |
|   | 2. Kedvenceink és környezetünk - Hogyan gondozzuk házi kedvenceinket?   |
|   | 3. Kommunikálj! Klikkelj és blogolj! Klikkelj és szórakozz!   |
|   | 4. Ügyeskedjünk! – Böngészés kézműves műhelyekben: ötletek barkácsolni vágó gyermekeknek  |
| 5. Kvízparti – fejtörő és online játékok az interneten  |   |
| <b>Keress, találj, tanulj!</b><br>7-8. osztályosoknak   | Interaktív könyvtárhasználati foglalkozások   |
|   | 1. A papírkönyvtártól az elektronikus könyvtárig: digitalizált szép- és szakirodalmi gyűjtemények az interneten: Magyar Digitális Képkönyvtár, MOKKA, HMEK.   |
|   | 2. A Bibliotheca Corviniana Digitalis bemutatása az OSZK honlapján. Tematikus keresés az interneten elérhető magyar internetes szép- és szakirodalmi dokumentumgyűjteményben, a MEK-ben   |
|   | 3. Ismerkedés a digitális folyóiratbányával az EPA-val és a MATARKA folyóirat tartalomjegyzék adatbázissal  |
| 4. Ismerjük meg a legújabbkori és kortárs magyar irodalom kiemelkedő alkotásainak digitális könyvtárát, a DIA-t! Interaktív utazás: a Magyar Nemzeti Galéria festményei gigapixeles felbontásban. |   |
| <b>A kódextől az e-book-ig</b><br>5-6. osztályosoknak   | Interaktív könyvtárhasználati foglalkozások   |
|   | 1. Kis magyar könyvtártörténet: írás-, könyv- és könyvtártörténet az agyagtábla-könyvtáraktól az e-könyvtárig.  |
|   | 2. A könyvtár fogalma, szerepe, könyvtártípusok, könyvtári szolgáltatások. Dokumentumtípusok. Kézikönyvek Bibliográfiái   |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | adatok. OPAC.  |   |
|  | 3. Téged vár az e-könyvtár: MEK. Digitális Képkönyvtár. Elektronikus Periodika Adatbázis.  |   |
|  | 4. DIA. Heves Megyei Elektronikus Könyvtár. MATARKA.   |   |
| <b>NET-CHAT - digitális információszerzést segítő foglalkozássorozat</b><br>felnőtteknek         | Számítástechnikai és internet-használati klub foglalkozások felnőttek számára – igény szerinti szinten, helyben vagy Egerben   | 3-4 óra/nap. Minimum 3 napon keresztül. A beutazás költségét önkormányzati vagy bérelt autóbusz esetén korlátozott számban vállaljuk. |
| <b>Multimédiás ének-zene óra</b><br>általános iskolásoknak                                       | Rendhagyó ének-zene műhely könyvtári környezetben, multimédiás eszközökkel, videókkal, képekkel, weboldallal, interaktív játékokkal.   |   |
|  | 1. Humor a zenében   |   |
|  | 2. Évszakok  |   |
|  | 3. Klasszikusok popritmusban   |   |
| <b>Hagyományörző</b><br>alsó tagozatosoknak  | A foglalkozáson ma is élő, illetve már csak hallomásból ismert népi hagyományokat idézünk fel könyvek, zenék, mozgóképek (videó részletek) felhasználásával. A népi hagyományok ünnepkörönként kerülnek bemutatásra:   |   |
|  | 1. Tavasz ünnepkör: farsangtól, húsvét, pünkösd  |   |
|  | 2. Őszi ünnepkör: szüret, lakodalom, napokhoz fűződő szokások  |   |
| <b>Könyvekbe zárt egészség</b><br>felnőtteknek   | 3. Téli ünnepkör: Szent Miklós naptól Vízkeresztig   |   |
|  | Beszélgessünk egy csésze gyógynövényből készített tea mellett a gyógynövények jótékony hatásairól az egészségünkre! Hívjuk életre az ősi kultúrát, melyben a növények gyógyító segítségével orvosolták különböző betegségeiket az emberek. Ismerjük meg azokat a könyveket és adatbázisokat, melyek segítségével felfedezhetjük a vadon termő és termesztett növényeket, küllemüket, tulajdonságaikat, gyógyhatásaikat.  |   |
| <b>Tények és eredmények a kutatás világában</b> – Kárpáti János régész előadásai<br>felnőtteknek | Kárpáti János a műemlékvédelem területén végzett több évtizedes szakmai pályájának kiemelt állomásai Eger és Egyiptom. Az egri vár régészeti kutatásával évtizedek óta foglalkozik. A feltárások eredményeit összegzik az utóbbi években megjelent könyvei: Az egri püspökvár valamint Az egri vár "titkos" föld alatti világa című tanulmánykötetek. Másfél évtizeden át tagja volt Kákósy László professzor egyiptomi ásatásokon dolgozó régészeti expedíciójának. Gazdag képanyaggal illusztrált előadásain a tények a kutató élményein, személyes tapasztalatain keresztül jelennek meg. |   |
| <b>Diabéteszesen is egészségesen!</b><br>felnőtteknek  | Életmód- és diétás tanácsadás, könyvajánlás az 1-es és 2-es típusú cukorbetegségekről, tájékoztatás szövődményeikről és megelőzésükről. Alternatív gyógymódok a vércukorszint csökkentésére.   | Igény esetén ételkóstolóval és vércukorszint méréssel egybekötve.   |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>Vendégeket hívunk</b>  |  |  |
| <b>Pódium előadások, előadók, írók</b><br>gyerekek részére  | Bábeladások, meseelőadások, találkozók, zenés irodalmi műsorok   |  |
| <b>Találkozások</b><br>felnőttek részére  | Találkozás Egerben vagy a megye valamely településén élő, alkotó színművésszel, képzőművésszel, íróval, költővel.<br>Író-olvasó találkozók, kötetbemutatók, irodalmi előadások és beszélgetések, felolvasóestek, pódium műsorok, irodalomtörténeti előadások, egészségügyi, környezeti értékekre felhívó előadások, hagyományörző, helyismereti programok. |  |
| <b>Egerbe utazunk</b>   |  |  |
| <b>Könyvtártúra</b><br>felső tagozatosoknak   | Az egeri Bródy Sándor Könyvtár bemutatása<br>könyvtárlátogatás keretében   | A beutazás<br>költségét<br>korlátozott<br>számban vállaljuk. |
| <b>Fun and Games</b><br>általános iskolásoknak (3-8. osztály)   | Játékos, életszerű angol foglalkozás sok<br>mozgással a Bródy Sándor Könyvtár Idegen<br>nyelvi gyűjteményében, anyanyelvi<br>közreműködővel  | A beutazás<br>költségét<br>korlátozott<br>számban vállaljuk. |
| <b>Vándorkiállítások</b>  |  |  |
| Időszaki kiállításokat ajánlunk, az<br>installációt a kiállítások idejére<br>biztosítjuk, a tablók oda- és<br>visszaszállításáról gondoskodunk. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Balassi Bálint életét és munkásságát bemutató kiállítás</li> <li>2. Bródy Sándor kiállítás</li> <li>3. Mesélő szemek – fotókiállítás</li> <li>4. Kiállítás Telegdi Ágnes író fotóiból</li> </ol>   |  |

### Tervezett programok:

| A program típusa, mely a KSZR<br>szolgáltató könyvtár<br>szervezésében valósul meg | KSZR állami támogatásból<br>és saját forrásból |   | Európai Unió és hazai<br>támogatásból |   |
|--|--|---|---------------------------------------|---|
|  | tervezett<br>programok<br>száma                | résztevők<br>száma<br>összesen<br>(fő) terv | tervezett<br>programok<br>száma       | résztevők<br>száma<br>összesen<br>(fő) terv |
| Vetélkedők, versenyek  | 2  | 120   |                                       |   |
| Könyvtárbemutató   | 10   | 200   |                                       |   |
| Tanítási óra iskolai csoportoknak  |  |   |                                       |   |
| Könyvtári óra iskolai csoportoknak   | 55   | 1200  |                                       |   |
| Játékos tevékenység  | 55   | 700   |                                       |   |
| Tanfolyam, tréning   | 5  | 50  |                                       |   |
| Előadás, konferencia   | 30   | 300   | 5                                     | 200   |

|   |                           |                                    |           |             |
|---|---------------------------|------------------------------------|-----------|-------------|
| Kiállítás   | 3                         | 450                                |           |             |
| Könyvbemutató   | 15                        | 700                                | 5         | 175         |
| Műsoros, szórakoztató rendezvény  | 70                        | 3600                               | 10        | 550         |
| Hangverseny   | 2                         | 75                                 |           |             |
| Filmvetítés   |                           |                                    |           |             |
| Használóképzés  | 15                        | 90                                 |           |             |
| Digitális kompetenciafejlesztés   | 25                        | 250                                |           |             |
| Egyéb   | 25                        | 1000                               | 5         | 250         |
| <b>Összesen</b>   | <b>312</b>                | <b>8500</b>                        | <b>25</b> | <b>1175</b> |
| A programok, melyek egyéb szervezésben, egyéb forrásból valósulnak meg a szolgáltató helyen (helyi pályázat, helyi önkormányzat, egyéb) | Tervezett programok száma | Résztevők száma összesen (fő) terv |           |             |
| Rendezvények száma  | 350                       | 5250                               |           |             |
| Ebből a használóképzést szolgáló rendezvény   | 10                        | 100                                |           |             |
| <b>Összesen</b>   | <b>360</b>                | <b>5350</b>                        |           |             |

## 2.5. Speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok, eszközök biztosítása a fogyatékossgal élők számára

Az információhoz és az azt hordozó dokumentumokhoz jutás útját a fogyatékossgal élők számára speciális csatornák kiépítésével igyekszünk megkönnyíteni. Szolgáltató helyeinken az épületek 65%-a akadálymentesített bejárattal – legalább rámpával - rendelkezik, teljes körű akadálymentesítés 32 településen történt. A mozgáskorlátozottak házhozszállítása – igény szerint - mindenhol megoldott a könyvtári munkatárs személyes segítségével. A fogyatékkal élő könyvtárhasználók számára rendszeresen vásárolunk öregbetűs könyveket, hangoskönyveket, amely valamennyi szolgáltató helyen elérhető. Honlapunkon egyre nagyobb számban teszünk közzé – elsősorban helyismereti vonatkozású - a digitális tartalmakat, hogy - távolról is elérhető információk bővítésével - a fizikai hátránnyal élők számára megteremtjük az információszerzés korszerű lehetőségét.



## 2.6. Szakmai képzés, továbbképzés

A szolgáltató könyvtár által szervezett megyei továbbképzések

| <i>téma</i>                  | <i>időtartam</i> | <i>tervezett</i> | <i>részvevők száma</i> | <i>célcsoport</i> |
|------------------------------|------------------|------------------|------------------------|-------------------|
| aktuális szakmai információk | egynapos         | 2 alkalom/<br>év | 78 fő/ alkalom         | minden munkatárs  |

A szolgáltató által szervezett tematikus továbbképzések

| <i>téma</i>   | <i>időtartam</i> | <i>tervezett</i> | <i>részvevők száma</i> | <i>célcsoport</i>                               |
|---|------------------|------------------|------------------------|---|
| DIS-KURZUS megyei módszertani műhely  | egynapos         | 3 alkalom        | 15-20 fő/alkalom       | elsősorban gyermekekkel foglalkozó könyvtárosok |
| Corvina adatbázis használat/betanítás/workshop  | egynapos         | 4 alkalom        | 15-20 fő/alkalom       | minden munkatárs                                |
| E'MESE-VÁR – olvasás népszerűsítő program Heves megyei kisiskolásoknak (saját élmény csoportszerű bemutató foglalkozások) | egynapos         | 1 alkalom        | 78 fő/alkalom          | minden munkatárs                                |
| Könyvtárosi alapismeretek   | háromnapos       | 2 alkalom        | 15 fő/alkalom          | minden munkatárs                                |

Továbbképzéseink célja minden esetben az, hogy hasznosítható, érvényes és gyakorlati tudást adjunk a kollégáknak.

A szakmai képzések/továbbképzések szervezésében az alábbi problémákra fokozottan figyelünk:

- a munkatársak körében – különösen az 1000 lakos alatti településeken – rendkívül nagy a fluktuáció, gyakran cserélődik a könyvtáros személye;
- a munkatársak foglalkoztatása, munkabére gyakran teher az önkormányzat számára, ezért a minimumelv érvényesül vagy közcélú foglalkoztatottat alkalmaz;
- a könyvtáros személye nem alkalmas a feladatra;
- a könyvtáros nem érdekelt, nem eléggé elkötelezett vagy felelősségteljes a feladatok elvégzésében.

A fent felsorolt problémák miatt nagy hangsúlyt fektetünk a módszertani munkában a *személyes tanácsadásra* is. A telefonos, e-mailes kapcsolattartáson túl a személyes látogatások alkalmával átfogó problémák megbeszélésére, az adott könyvtárban egyéni szinten felmerülő szakmai kérdések megvitatására is lehetőségünk nyílik.

*A látogatások száma: évente minimum 4 alkalom/szolgáltatóhely.*

## 2.7. Eszközbeszerzés

### **Informatikai eszközök, elektromos hálózat, vírusvédelem, távoli elérés biztosítása**

A tavalyi év tapasztalatai alapján további településeken is megtörténik a felmérése a számítógépeknek, perifériáknak és a gyenge- ill. erősáramnak, amely előfeltétele, hogy könyvtárunk számítógépet telepítsen ki és bevezetésre kerüljön az integrált könyvtári rendszer. A telepített számítógépek betanítása és szakszerű használatáról általános tájékoztatást nyújtunk a helyszínen a könyvtárosnak. Igényfelmérés alapján további 10 településre tervezzük notebookok beszerzését. A könyvtárosoknak korszerű laptopot vásárolunk, a hozzá szükséges operációs rendszert illetve a szükséges irodai-, védelmi- és IKR szoftvercsomagokat telepítjük. A felmérések során az igények és az adottságokat szem előtt tartva mindent notebookot egyedi perifériákkal és eszközökkel telepítünk ki ill. minden géphez garancia kiterjesztés és szoftverkövetés tartozik,

Az informatikai eszközök fizikai karbantartása csak a telepítés helyszínén kivitelezhető, a már kitelepített gépeket felülkel vizsgálni és az esetleges felmerülő hibákat el kell hárítani a helyszínen. A 2013. és 2014. évi kitelepített gépek tisztítása és fizikai felülvizsgálatait jelenleg is folynak és ezt 2015-ben is biztosítani kell.

Több településen is az e-Corvina JavaCIRC modulja telepítésre kerül, mely segítségével a könyvtár a kölcsönzést is gépesíteni tudja. Ennek adatbázis- és hálózati kapcsolat kiépítése az idei évben folytatódik.

A kiegészítő informatikai szolgáltatást 6 könyvtár igényelte, ami az idei évben került bevezetésre. A szolgáltatás keretein belül megrendeléstől függően több számítógépet és informatikai perifériát is karbantartunk, és nem csak az általunk kitelepített eszközöket, hanem a már meglévőket is karbantartjuk. Az esetleges hibákat elhárítjuk, ha ez nem lehetséges, akkor javaslatot teszünk annak elhárítására.

*Tervezett: 10 db notebook beszerzése*

### *Bútor, berendezés*

Egységes arculat alapján, egységes bútorozással idén is folytatjuk a kulturált szolgáltatási környezet megteremtéséhez szükséges eszközök beszerzését: 5 Heves megyei könyvtári szolgáltató hely belső környezetének megújítását: könyvespolcok, ülőbútorzat, gyermeksarok, célbútorzat beszerzésével. *Tervezett: 5 szolgáltató hely*

### *Külső cégtáblák, belső feliratok*

Gondoskodunk a szolgáltató helyek épületeinek homlokzati cégtáblájáról, arculatba illő belső feliratokat készítettünk. *Tervezett: 10 szolgáltató hely*

### *Munkafeltételek javítása*

Valamennyi szolgáltató helyre irodaszer csomagot biztosítunk a könyvtári munkák elvégzéséhez. *Tervezett: 78 szolgáltató hely*

| Beszerezendő eszköz megnevezése <sup>2</sup>                   | A szolgáltató helyeken már meglévő eszközök száma összesen | 2015-ban beszerezni kívánt eszközök darab-száma az állami támogatás felhasználásával | 2015-ben beszerezni kívánt eszközök darabszám a egyéb forrásból |
|--|--|--|---|
| <b>Szolgáltatások kísértékű tárgyi eszközei</b>                |  |  |   |
| Fejlesztő játékok, eszközök                                    |  | 15   |   |
| Kiegészítő célbútorok, berendezési tárgyak                     |  | 340  |   |
| Számítástechnikai eszközök, elektronikai eszközök részletezve: |  |  |   |
| asztali számítógép+monitor munkaállomás (könyvtáros)           | 59   |  |   |
| asztali számítógép+monitor használók számára                   | 166  |  |   |
| hordozható számítógép (könyvtáros)                             | 42   | 10   |   |
| hordozható számítógép (használók számára)                      |  |  |   |
| projektor  | 12   |  |   |
| nyomtató   | 19   |  |   |
| szkenner   | 2  |  |   |
| multifunkciós eszköz (nyomtató, szkennel)                      | 14   |  |   |
| digitális fényképező   | 69   |  |   |
| vetítővászon   |  |  |   |
| DVD lejátszó   |  |  |   |
| televízió  | 8  |  |   |
| számítástechnikai szoftver                                     | 57   |  |   |
| wifi router, switch  | 14   |  |   |
| <b>Szolgáltatások beruházása, fejlesztése</b>                  |  |  |   |
| Számítástechnikai nagyértékű eszközök:                         |  |  |   |
| asztali számítógép+monitor munkaállomás (könyvtáros)           |  |  |   |
| asztali számítógép+monitor használók számára                   |  |  |   |
| hordozható számítógép (könyvtáros)                             |  |  |   |
| hordozható számítógép (használók számára)                      |  |  |   |
| projektor  |  |  |   |
| vonalkód nyomtató  |  | 1  |   |
| szkenner, vonalkódolvasó                                       |  | 20   |   |
| DVD lejátszó   |  |  |   |
| televízió  |  |  |   |
| számítástechnikai szoftver                                     |  | 15   |   |
| szállító jármű vásárlása                                       |  |  |   |
| Szerverfejlesztés, webservert, storage                         |  | 3  |   |
| egyéb  |  |  |   |

## 2.8. A megyei könyvtár által a kistelepülési megállapodásban vállalt további szolgáltatás

<sup>2</sup> a táblázat sorai tetszés szerint bővíthetők

Kiegészítő megállapodás a települési könyvtár-ellátási szolgáltatás iskolai könyvtári igénybe vételére

*39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről c. rendelet 9. § alapján a kistépülési önkormányzat a települési közkönyvtári és iskolai könyvtári feladatokat együttesen ellátó szolgáltató helyre is igénybe veheti a megyei könyvtár által nyújtott KSZR szolgáltatásokat. Az iskolai könyvtári feladatokhoz igénybe vett szolgáltatásokat és finanszírozásukat a megyei könyvtárral kötött külön megállapodásban kell szabályozni.*

E rendelkezéseknek megfelelően a Bródy Sándor Megyei és városi Könyvtár kiegészítő megállapodást köt a megyében működő Tankerületekkel, a települések önkormányzataival a KSZR szolgáltatás iskolai könyvtári igénybe vételére.

A szolgáltatást minden esetben háromoldalú megállapodás szabályozza.

*Tervezett: 4 település*

### **3. Szolgáltató könyvtár**

A Bródy Sándor Megyei és Városi Könyvtár 2007-től egyedüli szolgáltató könyvtárként nyújt nyilvános könyvtári szolgáltatást Heves megye települései számára.

A szolgáltatás stabil alapokon nyugszik, sikere erősségein alapszik:

- megfelelően felkészült szakembergárda,
- minőségpolitikán alapuló folyamatos igényfelmérés
- minőségpolitikán alapuló folyamatos használói elégedettségmérés,
- a 7 év szolgáltatás során szerzett stabil tapasztalati háttér,
- innovatív megoldások,
- felelős és elkötelezett, osztályokon átívelő munkacsoportokban dolgozó munkatársi gárda.

A szolgáltatás eredményességét bizonyítja az évről évre növekvő számú csatlakozó település, a partneri elégedettségmérések és visszajelzések.

### **A Bródy Sándor Megyei és Városi Könyvtár szolgáltatási infrastruktúrája megalapozott**

- eCorvina Integrált Könyvtári Rendszer moduljai a cseréleti állomány nyilvántartására, a cserék kezelésére
- Megfelelő nagyságrendű cseréleti állomány: jelenleg 52 185 db könyv, 812 db DVD és 1 243 db hangos könyv, mely folyamatosan és tervszerűen gyarapodik
- Megfelelő helyiség az állomány tárolására, a csomagok elkészítésére
- Megfelelő szállítójármű a kiszállításokra, a letéti cserék lebonyolítására
- Megfelelő szállítójármű a kistépülések rendezvényeinek kiszolgálására, lebonyolítására

## A Bródy Sándor Megyei és Városi Könyvtár Informatikai infrastruktúrája megfelelő

|     |  |  |   |   |
|-----|--|--|---|---|
| 1.  |  | Internetkapcsolat-technológia  |   | kábelmodem  |
| 2.  |  | Az internetkapcsolat sávszélessége                                   |   | 120 Mbit/s  |
| 3.  |  | Saját honlap (5 nyelvű elérhetőség)                                  |   | portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalommal |
| 4.  |  | Belső hálózat  |   | van   |
| 5.  |  | Számítógépes munkaállomások összesen                                 | hálózatba kötve   | 139   |
| 6.  |  |  | a hálózatosból internetes   | 139   |
| 7.  |  |  | a könyvtár helyiségeiben a használók rendelkezésére álló, nyilvános | 43  |
| 8.  |  |  | a nyilvánosból internetes   | 43  |
| 9.  |  | Helybeni nyilvános internetelérési pont                              |   | 2   |
| 10. |  | Saját, nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis |   | online elérhető   |
| 11. |  | Informatikai szakszemélyzet  |   | van   |
| 12. |  | Online tartalomértékesítő rendszer                                   |   | nincs   |
| 13. |  | Vakbarát honlap  |   | WAI ajánlás szerint   |
| 14. |  | Mobiltelefonra optimalizált honlapverzió                             |   | nincs   |
| 15. |  | Saját híreket, adattartalmakat publikáló mobil alkalmazása           |   | nincs   |

#### 4. Minőségfejlesztés, minőségirányítás, a szolgáltatás dokumentálása

##### *A HEVESTÉKA Könyvtár-ellátási Szolgáltató Rendszer irányelvei és minimum követelményei:*

1. A szolgáltató könyvtár rendszeresen gyarapítja az ellátó rendszer állományát a központi költségvetés kistélepusúli könyvtári támogatása terhére.
2. A szolgáltató hely nyilvános könyvtári állományát egységesen nyilvántartásba veszi számítógépes adatbázisában.

3. Az új dokumentumokat a könyvtári használatra előkészítve, felszerelve (raktári jelzet, vonalkód) negyedévenként kiszállítja a szolgáltató helyre. Gondoskodik a csere lebonyolításáról, a letétek lelőhelyének frissítéséről, adminisztrációjáról.
4. Biztosítja az Országos Dokumentum-ellátási Rendszer (ODR) szolgáltatásainak igénybe vételi lehetőségét. Ha a helyben lévő gyűjteményben nem található meg a keresett dokumentum, könyvtárközi kölcsönzés útján teljesíti a használók kéréseit.
5. Információt nyújt az Interneten elérhető webes katalógusban a szolgáltató hely teljes könyvtári állományáról;
6. Biztosítja a megyei könyvtár állományát feltáró adatbázis használatának lehetőségét;
7. Biztosítja az országos könyvtári rendszer és az ODR szolgáltatásairól szóló információkat;
8. Közreműködik az egyedi információk iránti kérések teljesítésében;
9. Segíti az elektronikus könyvtárak és az elektronikus formában hozzáférhető dokumentumok használatára irányuló szolgáltatás bevezetését;
10. Segíti az EBSCO és a MANDA, NAVA pont szolgáltatásainak elérhetővé tételét, a használatukat lehetővé tevő szolgáltatás bevezetését;
11. Segíti az Európai Unió információinak szolgáltatását elektronikus és nyomtatott formában egyaránt.
12. A Megyei Könyvtár az egységes integrált könyvtári rendszerébe bekapcsolja a település szolgáltató helyét;
13. Szerverén tárhelyet biztosít a szolgáltató hely könyvtári állomány-nyilvántartásának és az olvasói nyilvántartás adatainak;  
A kölcsönzési modul működtetését, a személyi adatrögzítést távoli eléréssel helyben biztosítja;  
Hozzáférést nyújt az elektronikus katalógusokhoz;  
A rendszer fejlesztése, korszerűsítése kiterjed a szolgáltató hely rendszerhasználatára is.
14. A megyei gyermek- és felnőtt könyvtári rendezvényekbe bevonja a szolgáltató hely használóit;
15. Segíti a helyi programok szervezését;
16. Elősegíti az olvasásnépszerűsítő programokhoz való csatlakozást.
17. Szakmai segítséget nyújt a szolgáltató helyen dolgozó könyvtári munkatárs munkájához;
18. Továbbképzési lehetőséget biztosít a szolgáltató hely könyvtárosának, betanulási, továbbképzési lehetőséget biztosít a szolgáltató helyen foglalkoztatott könyvtári dolgozónak;
19. Szakmai tanácsadással segíti a könyvtári szolgáltató hely szolgáltatásainak kialakítását, bővítését;
20. Szakmai tanácsadást nyújt a könyvtári szolgáltató hely egységes arculatának kialakításához;
21. A település lakosságának digitális írni-olvasni tudását, elektronikus ügyintézését elősegítő tanfolyamot szervez.

## **A szolgáltatás dokumentálása**

A szolgáltatásról éves munkatervet, beszámolót készítünk partnereink számára.

Évente mérjük a KSZR szolgáltatás használói elégedettséget szerződött partnereink, a települési önkormányzatok, valamint a szolgáltató helyek körében a Minőségügyi Kézikönyvben rögzített módon.

**A Könyvtár-ellátási Szolgáltatások részfolyamatait a Bródy Sándor Megyei és Városi Könyvtár Minőségügyi kézikönyve foglalja össze**

|  |  |
|--|--|
| <b>Szolgáltatás leírások</b><br>Mozgókönyvtári szolgáltatásleírás                              | MK-F-SZ-MSZ-01   |
| <b>Folyamatábrák</b><br>A mozgókönyvtári szolgáltatás dokumentumainak feldolgozása             | MK-F-SZ-MSZ-03   |
| Dokumentumok kiszállítása  | MK-F-SZ-MSZ-04   |
| Letétbe adott dokumentumok visszavétele internet kapcsolattal nem rendelkező könyvtárak esetén | MK-F-SZ-MSZ-05   |
| Letétbe adott dokumentumok visszavétele internet kapcsolattal rendelkező könyvtárak esetén     | MK-F-SZ-MSZ-06   |
| Dokumentum-beszerzés nyilvántartása  | eCorvina Integrált Könyvtári Rendszer Szerzeményezés moduljával        |
| Szállítások nyilvántartása/gépkocsi menetrend táblázat   | közös hálózati meghajtó<br>Táblázat alkalmazás / megosztott dokumentum |
| Szállítások ütemezése, darab, érték nyilvántartás  | közös hálózati meghajtó  |
| Ügyviteli nyomtatványok, levelezés, általános dokumentáció                                     | közös hálózati meghajtó  |
| Szerződések, beszámolók, munkatervek, pályázatok, egyéb dokumentáció                           | módszertani hálózati meghajtó  |
| Rendezvények, programok nyilvántartása   | Naptár alkalmazás/megosztott dokumentum                                |

## 5. Kommunikáció dokumentálása

### *Tömegkommunikációs tájékoztatás*

Rendszeresen készítünk sajtóközleményeket a szolgáltató helyek eseményeiről a megyei sajtóban, helyi rádióban, televízióban.

Egységes arculatba tervezett reklámanyagot, színes szórólapokat készítünk a könyvtári szolgáltatásokról valamennyi településre (háztartások száma/darab)

Fölhívjuk az önkormányzatok figyelmét arra, hogy a települési helyi újságban is közöljék a szórólapok információit;

Jó kapcsolatot alakítottunk ki a helyi honlapok, gyűjtőportálok szerkesztőivel, folyamatosan keressük a legkülönbözőbb web-es megjelenési lehetőségeket.

### *Nyilvánosság, honlap*

Honlapunk legnagyobb erényének tartjuk, hogy mindig naprakész, hiteles információkat közöl. *HEVESTÉKA* címmel a megye települési könyvtárainak címjegyzéke és statisztikai adatai, fontosabb hírei olvashatók. Minden megjelent híryanag archívumba kerül, így folyamatos tájékozódási lehetőséget ad évenkénti áttekintéssel. A megyei katalógus honlapunkon keresztül közvetlenül kereshető.

*Kapcsolat c. megyei könyvtárszakmai lapunkban* információkat, cikkeket, beszámolókat közlünk a KSZR szolgáltatás híreiről, a szolgáltató helyek sikeres rendezvényeiről.

Közösségi oldalakon zenés video összefoglalót teszünk közzé a Heves megyei szolgáltató helyek színes programjairól, Az összeállítást elküldjük a média és a települési önkormányzatok számára is.

Eger, 2015. 03. 27.



Tózsér Istvánné  
igazgató