



Ady Endre Könyvtár Hatvan
www.konyvtarhatvan.hu

A hatvani Ady Endre Könyvtár 2019. évi munkaterve

Székhely: 3000 Hatvan Radnóti tér 2.
Készítette: Sinkovics Erika igazgató
Hatvan, 2019. február 8.

I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

2018. évtől a Nyilvános Könyvtárak Jegyzékén szereplő települési könyvtárak számára az éves beszámolók és munkatervek készítésének szabályai megváltoztak.

Az 1997. évi CXL. törvény 66. § n) előírja, hogy a megyei könyvtár elektronikus formában megőrzi és hozzáférhetővé teszi a települési könyvtárak éves szakmai beszámolóját és munkatervét. Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Kultúráért Felelős Államtitkárság Közgyűjteményi Főosztálya elkészítette a települési könyvtárak beszámolójának és munkatervének sablonját, annak érdekében, hogy minden települési könyvtár egységes szempontrendszer alapján készítse el a beszámolóját, munkatervét. Így a hatvani Ady Endre Könyvtár 2019. évi munkatervét a fenti előírásoknak megfelelő formában készítette el.

A nyilvános könyvtárak alapvető feladatait a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (Kultv.) határozza meg.

Az **Ady Endre Könyvtár**, mint **nyilvános könyvtár** ellátja:

- a) nyilvános könyvtárak -Kultv. 55. §-ában meghatározott -feladatait,
- b) a szakkönyvtárak – Kultv. 63.§-ban meghatározott feladatait
- c) a települési közkönyvtárak –Kultv. 65. §-ában meghatározott feladatait.

Az Ady Endre Könyvtár az 1997. évi CXL törvény céljaival összhangban működik. Feladata, hogy minden látogató számára biztosítsa a könyvtárhasználatot, az egyes dokumentumok és a szükséges információk elérését saját állományából, illetve az Országos Dokumentumellátási Rendszer szolgáltatásainak közvetítésével. Biztosítja az Európai Unióval kapcsolatos általános ismeretek, információk elérését, szolgáltatásával segíti a mindennapi életben szükséges ügyintézés, tájékozódást, közösségi szintérenként helyet ad könyvtári rendezvényeknek.

Intézményünk számára fontos az eddig elért eredmények megőrzése, a minőségi könyvtári szolgáltatások nyújtása, új innovatív elemek alkalmazása az olvasás népszerűsítésére, a hagyományos könyvtári szolgáltatásokon túlmutató –de a könyvtári alapszolgáltatásokon alapuló –programok megvalósítása. Törekszünk arra, hogy városunk meghatározó kulturális intézményeként célkitűzéseinket a szakmai értékek és stratégiák mentén, elkötelezetten vihessük véghez.

A 2019-es esztendő intézményünk életében sorsfordítónak ígérkezik. Reményeink szerint elindul a központi könyvtár Kossuth téri épületének és az Újhatvani Fiókkönyvtár helyének is korszerűsítése, felújítása, kialakítása és hamarosan, egy minden igényt kielégítő épületbe költözhetünk vissza.

Az Ady Endre Könyvtár ajtaja továbbra is nyitva áll mindenki előtt. A könyvtár munkatársai a fenntartó önkormányzattal közösen azon dolgoznak, hogy Hatvan város életében egy olyan közgyűjtemény, egy olyan hatvani tudásközpont jöjjön létre, amely képes a legmagasabb színvonalon kiszolgálni a lakosság igényét.

Célunk egy olyan kulturális intézmény működtetése, amely képes befogadni a városi könyvtári funkciót és a felsőoktatási szakkönyvtári funkciót is. Ahová eljőhet mindenki és megtalálja a tudományos munkájához szükséges szakmai segítséget és szakirodalmat a főiskolai, egyetemi oktató is, valamint az élethosszig tartó tanulás, a felnőttkori tanulásban résztvevő felnőtt lakosság is. Ugyanakkor a könyvtárban a közösségi szolgáltatások sokoldalú kínálatot jelentenek, amelyeknek legnépszerűbb formái a rendezvények. A közművelődési feladatkör és a könyvtári háttér szorosan összekapcsolódik, hiszen a megvalósuló olvasást népszerűsítő

programok, a digitális írástudást fejlesztő képzések is mind információt és tudást közvetítenek az olvasóknak, látogatóknak. Az intézményben helyet kapó, otthonra lelő civil szervezetek, a különféle közösségek, a spontán módon létrejövő alkalmi beszélgető társaságok jelenléte a jövőben is fontos. Ők valamennyien nem csupán fogyasztói a kultúrának, hanem a helyi kulturális élet újrateremtői is egyben. Kirándulásokat, előadásokat szerveznek önmaguknak. Működésükben nyitottak, új érdeklődőket szívesen fogadnak maguk közé, éppen ezért folyamatos működésük egy állandó kontinuitást is biztosít. Mindezek mellett- egyben a civil szervezetek aktivitására építve - tervezzük a jövőben is a jelesebb események, rendezvények szervezését, pl.: Magyar Kultúra Napját, Ünnepi Könyvhetet, Országos Könyvtári Hetet, jeles évfordulókat. Továbbra is otthont adunk az irodalmi esteknek, gyermekprogramoknak, előadásoknak. Törekednünk kell arra, hogy közönségkapcsolatainkat a könyvtári rendezvényeinken keresztül is erősítsük. Rendszeresen részt veszünk az országos akciókban, rendezvény-sorozatokban (Őszi Könyvtári Napok, Internet Fiesta), könyves ünnepeken (Ünnepi Könyvhét), az éves kiemelt akciókban. Előadássorozatokot szervezünk korosztályonként különböző témakörökben. (irodalmi, tudományos, történelmi, filozófiai, művészeti, helytörténeti stb.).

Könyvtárunkban jelenleg nincs olyan terem, ahol nagyobb létszámú közönséget le tudunk ültetni. Rendezvények szervezésére csak a könyvtári térben tudunk helyet adni max. 40-50 fő részére, ezért alkalmanként igénybe vesszük a társintézmények termeit is. Reményeink szerint a könyvtár főterre való visszaköltözésével ez a problémánk is megoldódik.

Könyvtárunk nem csupán arra törekszik, hogy jó könyvtár legyen, hanem arra, hogy a minőségmenedzsment módszereit és gyakorlatát alkalmazva, folyamatosan egyre jobb legyen. 2019. évben intézményünk az olvasók, a könyvtárhasználók és rendezvénylátogatók körében már eddig is széles körben elismert és megbecsült munkáját még magasabb színvonalon, minden új lehetőséget kihasználva, új megoldási lehetőségeket keresve szeretné végezni.

A hatvani Ady Endre Könyvtár szakmai programjának kiemelt feladata lesz 2019-ben:

- 1./ Remélhetőleg mind a Kossuth téri épület, mind az Újhatvani Fiókkönyvtár felújítása elkezdődik, ezzel egyidőben elindul a tervező munka: a gyűjtemény elhelyezése, a könyvtári szolgáltatások kialakítása, a látogatók igényeit maximálisan figyelembe vevő új tudásközpont létrehozása.
- 2./ Az elnyert uniós pályázatok esetében a fenntarthatóság biztosítása 2020-ig.
- 4./ Minőségirányítási Kézikönyv: a még hiányzó minőségbiztosítási elemek elkészítése. Ezen tevékenységünk igen nagy odafigyelést, szakmai felkészültséget és sok időt igényel.
- 5./ Az informatikai rendszer további fejlesztése, az olvasást, a könyvet, a könyvtárat népszerűsítő programok folyamatos lebonyolítása.
- 6./ A helyi feladatok ellátása mellett az intézmény része az országos könyvtári rendszernek is. Ebből adódóan nem csupán működik, hanem együttműködik a magasabb és alacsonyabb szinten szolgáltató könyvtárakkal az egyéni használók differenciált igényeinek kielégítése érdekében, az Országos Dokumentumellátó Rendszer segítségével.

II. SZERVEZETI KÉRDÉSEK:

		2018. évi tény	2019. évi terv
Összlétszám (teljes munkaidőre átszámítva) összlétszám (fő)		12	12
Ebből vezető vagy magasabb vezető (teljes munkaidőre átszámítva)		1	1
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	<i>összesen</i>	7
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	7
	Középfokú szakk. (kvtár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	<i>összesen</i>	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	1
	Egyéb felsőfokú	<i>összesen</i>	0
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	0
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		<i>összesen</i>	8
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	8
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	<i>összesen</i>	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	1
	Egyéb alkalmazott középfokú	<i>összesen</i>	3
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	3
Mindösszesen egyéb alkalmazott		<i>összesen</i>	4
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	4
Összes létszám (fő):		12	12
Közfoglalkoztatottak száma (fő)		5	5

2019-ben intézményünk munkatársi létszáma előreláthatólag nem változik.

Amennyiben elkészül épületünk felújítása és visszaköltözünk, várhatóan megnövekszik a könyvtári olvasók, látogatók és a rendezvények száma is. Előreláthatólag megnövekszik az épületben az egyéb külső szervezetek, civilek, városi intézmények, önkormányzat által szervezett programok száma is amelyeknek intézményünk ad majd helyet, ezért a fokozott igénybevétel, valamint a színvonalas könyvtári ellátás indokoltá teszi a munkatársi létszám emelését. Szükséges lesz a könyvtárosok számának növelésére 2 fővel (központi könyvtár és az Újhatvani Fiókkönyvtár 1-1 fő) valamint 1 fő rendezvényszervező (rendezvények és civil kapcsolatok miatt is) és 1 fő biztonsági őr alkalmazására is. 2019-ben valószínűleg elindul az Újhatvani Fiókkönyvtár új, korszerű helyének a kialakítása is. Amennyiben át is költözhet a gyűjtemény, a régi bútorok, berendezési tárgyak cseréje, valamint egy fő könyvtáros/segédkönyvtáros álláshely biztosítása is szükséges lesz.

2019-ben munkatársaink közül ketten, egy könyvtáros és egy takarítónő nyugdíjba vonul. Álláshelyüket meghirdetjük. A rendszergazdai feladatokat külső munkatárs megbízási szerződéssel látja el.

Az idei évben is nagy szükség van a közfoglalkoztatottak munkájára, reményeink szerint a kulturális közfoglalkoztatási program is folytatódik és az eddigi 4 főt megkaphatjuk. Munkájuk nagyon fontos és szükséges. Az Újhatvani Fiókkönyvtár takarítását is egy fő közfoglalkoztatott végzi.

2019-ben az intézmény alapidokumentumainak átvizsgálása megtörténik és amennyiben szükséges, módosításokat hajtunk végre a fenntartóval egyeztetve.

III. SZAKMAI MŰKÖDÉS:

Nyitvatartás

Nyitvatartás a (központi) könyvtárban

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a központi könyvtárban) (óra)	40	40	0
Hétféligi (szombat, vasárnap) nyitvatartás hetente összesen (óra)	4	4	0
Heti 16 óra utáni nyitvatartás összesen (óra)	8	8	0
Nyári zárvatartási idő Munkanapok száma:	20	20	0
Téli zárvatartási idő Munkanapok száma:	2	2	0
Nyitvatartási napok egy átlagos héten	5	5	0
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben:	231	231	0

Nyitvatartás a fiókkönyvtárakban (csak a fiókkönyvtárakkal rendelkező könyvtáraknak szükséges kitölteni!)

A fiókkönyvtárak száma: 1

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma a fiókkönyvtárakban (összesítve-, óra)	32	32	0
Hétféligi (szombat, vasárnap) nyitvatartás (összesítve, óra)	0	0	0
Heti 16 óra utáni nyitvatartás (összesítve, óra)	0	0	0
<i>Nyári zárva tartási idő</i> Munkanapok száma (összesítve):	15	15	0
<i>Téli zárva tartási idő</i> Munkanapok száma (összesítve):	2	2	0
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben (összesítve):	173	173	0

2019. évben tervezik-e a könyvtár nyitvatartásának módosítását: nem
Ha igen, akkor miért: -

Olvasói és dolgozói számítógépek (db)

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Katalógus (csak az IKR/OPAC érhető el)	0	0	0
Olvasói munkaállomás	5	5	0
Dolgozói munkaállomás	11	11	0
Összesen	16	16	0

Intézményünkben a jelenlegi helyen fejlesztéseket, jelentős beruházásokat nem tervezünk. Amennyiben költözik a központi könyvtár és az Újhatvani Fiókkönyvtár is akkor jelentős fejlesztés várható a bútorok, a számítástechnikai eszközök, a reprográfiai eszközök és a hangtechnikai eszközök számában és minőségében is.

Internetszolgáltatás változásának adatai (csak ha 2019. évben eltérő lesz a 2018. évhez képest)

Sávszélesség: 1000 Mbps
 Sebesség: 1-10 Mbps
 Olvasói wifi szolgáltatás: van

Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése

1. Gyűjtemény

Gyűjteményfejlesztés

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Gyarapításra fordított összeg (bruttó ezer Ft)	4.542.159	3.000.000	-33,95
- ebből folyóirat (bruttó ezer Ft)	879.073	900.000	+2,38
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (bruttó ezer Ft)	69.974	100.000	+42,91
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	715	700	-2,10
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	9	9	0
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	45	45	0
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen (db)	2068	2000	-3,29
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	2906	3000	+3,23

A könyvtári szolgáltatás alapja a korszerűen fejlesztett és sokrétűen feltárt gyűjtemény. A folyamatos gyarapítás a fenntartótól kapott költségvetésből és a Könyvtári Érdekeltség-növelő Támogatásból valamint egyéb támogatásból: Márai Programból, NKA Könyvtártámogatási Programból szükösen, de biztosított. A könyv, folyóirat, CD, DVD árak emelkedésével sajnos nem tudjuk tartani a lépést, ezért az idei évben is nagy figyelmet fordítunk minden pályázati lehetőség maximális kihasználására ezen a területen is. Fontos feladat a felsőfokú okta-

tást segítő szakkönyvtári tevékenységünk. A gyűjtőkörünket módosítottuk, bővítettük, már olyan dokumentumokat is beszerzünk és szolgáltatunk amely a Hatvani Községi Felsőoktatási Képzési Központban folyó oktatáshoz szükséges.

A gyűjtemény gyarapítása:

Könyvtárunk állományalakítási stratégiáját három tényező befolyásolja:

- a gyűjteményünk meglévő adottságai
- könyvtárunk információszolgáltatásával kapcsolatos igények, feladataink
- könyvtárunknak az országos könyvtári-információs rendszerben betöltött szerepe, szolgáltatási kötelezettsége.

A tervszerű és kiegyensúlyozott állománygyarapítás során törekszünk a használói igényeket összehangolni a gyűjteményszervezés szakmai szempontjaival. Ezen szakmai szempontokat vagyis, hogy mit is gyűjt könyvtárunk, a Gyűjtőköri Szabályzatunk tartalmazza. A gyűjtőkör a dokumentumok tartalmi, formai, földrajzi, kronológiai szempontból meghatározott kategóriáinak együttese. 2016. február 4-től az új funkciónak megfelelően a felsőfokú oktatáshoz szükséges könyveket és dokumentumokat is gyűjtjük.

Természetesen a szakmai szempontok és az olvasói igények összehangolását és az eszerinti gyarapítást megfelelő anyagi háttér (gyarapítási keret) esetén lehet jól megvalósítani.

Az elmúlt évtizedekben mindig voltak anyagi gondjai az intézménynek - a dokumentumbeszerzési keret nagyon lassan vagy egyáltalán nem növekedett, a könyv, folyóirat árak viszont folyamatosan és nagymértékben nőttek az elmúlt időszakban. Így különös gondot jelent az egyes állományrészek (kézikönyvek, szépirodalom, szakirodalom) valamint az egymástól elkülönült könyvtári részlegek (felnöttek irodalma, gyermekkönyvtár, Újhatvani Fiókkönyvtár, zenei gyűjtemény, helytörténeti gyűjtemény, most már a szakkönyvtár) belső arányainak megtartása.

A költségvetésben elkülönített éves könyvbeszerzési keret mellett igen nagy segítséget jelentenek a pályázati források, az ajándékba kapott kiadványok. A pályázati források esetlegesen, bizonytalanok, így nem tervezhetünk előre meglétükkel. Az ajándékba kapott kiadványok is nagyon fontosak számunkra, de így csak a régebben kiadott jó könyvek számát tudjuk növelni, illetve a tönkrement, megrongálódott példányt kicserélni. Az újdonságok beszerzésére ez a gyarapodási forrás nem alkalmas.

A színvonalas és gazdag, tudatosan épített állomány gyarapítására évről évre nagyobb összegre lenne szükségünk.

Szintén évről évre fontos beszerzési forrás az ún. Könyvtári Érdekeltség-növelő Támogatás, melyet annak arányában kap meg a városi önkormányzat és azon keresztül intézményünk hogy az előző évben a fenntartó mekkora összeget adott könyvbeszerzésre. 2018-ban érdekeltség-növelő támogatásként 1.628.650,- Ft-ot, a Márai VII –VIII Programból 449 ezer Ft-ot kapott a könyvtár, melynek 100 %-át könyvbeszerzésre fordíthattuk.

Zenei dokumentumot, elektronikus dokumentumot, hangos könyvet, néhány nagyon fontos darabtól eltekintve nagyon keveset tudunk venni. DVD állományunk, zenei CD-állományunk és hangos könyv állományunk nagyon csekély mértékben növekszik. Éves beszerzési keretünk 100 ezer Forint. Nagyon kevés, ismerve az árakat.

Az utóbbi évek során az on-line elérhető folyóirat adatbázisok segítik munkánkat, így a kötetni nem tudott évfolyamokat ma már inkább on-line használjuk. Olcsóbb és helyigénye sincs. Ma már a kötetés nem gazdaságos.

A felsőfokú oktatási intézmények hallgatói által nagyon keresett könyveket egy-egy példányban tudjuk megvásárolni. Így ezek a sok kölcsönzés és használat során megrongálódnak, elhasználódnak. Újraakasztásuk rendkívül drága. Újat venni nem tudunk helyette.

2019. évi elfogadott költségvetésünk még nincs, de a Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Irodájával történt előzetes tervezés és egyeztetés alapján ismét 3 millió Ft-ot tervezhetünk a gyűjtemény gyarapításra.

A szépirodalmi művek közül a legnagyobb irodalmi értéket képviselő magyar és külföldi szerzők köteteit szeretnénk megvenni. A szépirodalom és a fontos szakirodalom 1 példányos beszerzésének rövid távú problémája: hosszú időt kell az olvasónak a keresett műre várni - mert kölcsönzés alatt van, mert a könyvtárközi kölcsönzésnek is várakozási ideje van. Az az egy példány hamarabb elhasználódik, esetleg elveszik.

Gyarapodásunk fő forrása 2019-ben is a Könyvtárellátó Kht-tól és a Bookline-tól való vásárlás mellett az olvasók értékes könyvajándékai lesznek, a feldolgozói kapacitás erre összpontosít. Az ajándékba kapott művek is nagyon fontosak számunkra, mert a régebben kiadott jó könyvek számát növelik, ill. a tönkrement példányokat pótolják. Régi művek újabb kiadását így nem kell megvennünk.

Összegezve az állománygyarapítással kapcsolatos gondjainkat: ezek anyagi természetűek, kevés a gyarapításra fordítható összeg.

Határidő: folyamatos

Felelős: Domoszlainé Horváth Julianna, Varga Zsuzsanna, Kassa Andrásné, Nigrinyiné Bencze Csilla

Gyűjteményfeltárás

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	2068	2000	-3,29
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama percben kifejezve)	0,5	0,5 óra	0
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	14	14	0
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	95	100	+5,26

Immáron 8 éve egy uniós pályázatnak köszönhetően a megyei könyvtárral együtt áttértünk egy korszerűbb integrált könyvtári rendszer használatára. Ez az **e-Corvina**.

Corvina Heves Megyei Könyvtári Portál: egységes, ingyenesen elérhető webes megjelenés, a megye könyvtáraival közösen. A portálon Heves megye települési könyvtárainak adatai érhetőek el. Frissítése folyamatos. Az egységes Heves megyei katalógus és adatbázis: <http://www.brody.iif.hu/corvinaportal/>

A 2019-es év legjelentősebb könyvtári szakmai feladata és kihívása a megfelelően felújított és kialakított könyvtári épületbe való visszaköltözés előkészítése mellett, az online katalógus további folyamatos feltöltése. A gépi katalógusban a teljes gyűjtemény kölcsönözhető szép- és szakirodalmi állománya, a kézikönyvtár, a gyermekkönyvtár valamint az újonnan vásárolt dokumentumok találhatóak.

Határidő: folyamatos és értelem szerint

Felelős: Domoszlainé Horváth Julianna, Deákné Varga Ilona, Pádár Sándorné, Varga Zsuzsanna, Endródi Tamás

Állományapasztás/ törlés az állományból

Ez a munka könyvtárunkban egyrészt egy tervszerű állományapasztást jelent a tartalmilag elavult, történeti értéket nem képviselő művek folyamatos kivonását az állományból, másrészt a meghibásodott, elhasználódott, fizikai állapotában könyvtári használatra alkalmatlan könyvek kivonását. Mindezen munkafolyamat szakértelmet kíván, magába foglalja a művek kiválasztását, a törlés végigvezetését a bizonylatokon és törölni kell az adatbázisból is. Törlési jegyzéket is kell készíteni. Az elmúlt évben az Újhatvani Fiókkönyvtárban végeztünk selejtezt, az idei évben a központi könyvtárban fogunk.

Határidő: folyamatos és értelem szerint

Felelős: Domoszlainé Horváth Julianna, Kassa Andrásné, Varga Zsuzsanna, Pádár Sándorné

A könyvtár által használt integrált könyvtári rendszer megnevezése: *e-Corvina*

Beszerezés éve: 2010

Az IKR folyamatos frissítése biztosított lesz 2019-ben: igen

Állományvédelem

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0	0	0
Muzeális dokumentumok száma	0	0	0

Restaurált muzeális dokumentumok száma	0	0	0
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	0	0	0
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0	0	0

2. Gyermekkönyvtár

Az Ady Endre Könyvtár az egyik legfontosabb részlege a gyermekkönyvtár. Gyűjteménye elsősorban a 14 éven aluli gyerekek könyvtári ellátására hivatott. Használói köre természetesen kiterjed a gyermekirodalom iránt érdeklődő felnőttekre, a felsőoktatási hallgatókra, pedagógusokra, szülőkre.

Alapfeladata az olvasók igényeinek kielégítése, a könyvtárban való tájékozódás és az olvasóvá válás segítése. Ennek figyelembe vételével folytatjuk a tervszerű állománygondozás (gyarapítás-kivonás) és az állományfeltárás munkálatait. Igyekszünk elmélyíteni a gyerekek könyv-és könyvtárhasználati ismereteit, ezért ennek érdekében egyénileg és csoportosan is foglalkozunk az olvasókkal, kapcsolatot tartunk az iskolákkal, óvodákkal. A könyvtárhoz kötődés céljából rendezvényeket, programokat szervezünk számukra.

Határidő: folyamatos és értelem szerint

Felelős: Kassa Andrásné, Pádár Sándorné

3. Helytörténeti gyűjtemény

Könyvtárunk különgyűjteménye a helyismereti részleg. Sajnos a költözés következtében a Radnóti téri épületben csak nagyon kevés helytörténeti dokumentumot tudunk elérhetővé tenni. Folyamatos, naprakész feladata a könyvtár által megrendelt és beérkező periodikák átnézése, sajtófigyelés azokból a helytörténeti szempontból lényeges cikkek kimásolása, rendszerezése, őrzése.

Az elmúlt évben is szoros kapcsolatot tartottunk a helyi intézményekkel, kutatókkal, egyesületekkel. Ezt a jól kialakított együttműködést hasznosítjuk mindennapi munkánkban. Általuk gyarapszik a helytörténeti gyűjtemény, s e kapcsolatok segítségével áll össze az évente megjelenő Hatvani Kalendárium. Ennek gondozása, készítése egész évben folyamatos. 2012-től létszámleépítés következményeként a helytörténeti könyvtári feladatokat munkaköri átszervezéssel tudjuk csak ellátni.

Határidő: folyamatos és értelem szerint

Felelős: Domszlainé Horváth Julianna, Varga Zsuzsanna, Pádár Sándorné

4. Zenei gyűjtemény

A költözés következtében, hely hiánya miatt, a zenei gyűjtemény csak nagyon korlátozottan áll a látogatók rendelkezésére.

Az állománygyarapításra fordítható összeg évi 100 000,-Ft. Ebből kell megvásárolnunk a legfrissebb CD lemezeket, DVD lemezeket, nyelvi anyagot, hangoskönyvtári dokumentumokat. Ismerve a dokumentumárakat ez a szerény összeg sajnos nem kis feladat elé állítja a könyvtárosokat. Igyekszünk az igényeket mind jobban kielégíteni, de sajnos a gyűjteményi vásárlásoknál csak nagyon válogatva tudjuk megvenni a legigényesebb filmművészeti, zenei alkotásokat. A válogatás szempontjai, hogy a közművelődési igényeket, a zenei általános műveltség megszerzését, a nyelvtanulást biztosító műveket vásároljuk meg, mind nagyobb számban. Sajnos a csekély állománygyarapítási keret csak mérsékelt mértékben teszi lehetővé a DVD-k beszerzését 2019-ben is.

Határidő: folyamatos és értelem szerint
Felelős: Varga Zsuzsanna, Domoszlainé Horváth Julianna

5. Újhatvani Fiókkönyvtár

Az újhatvani városrészben működik közel 15 ezres gyűjteménnyel a fiókkönyvtárunk. Kézikönyvtárral, felnőtt szép- és szakirodalmi kölcsönzővel, gyermekkönyvtárral, internetezési lehetőséggel várja a városrész lakóit. 2011-ben elindult a gyűjtemény gépre vitele a közös katalógusba, ez a munka folyamatosan tart, a kölcsönzés is géppel történik. Folytatjuk a könyvtárhasználati és bemutató órák hagyományát, továbbépítve az oktatási intézményekkel kialakult jó kapcsolatot.

A fiókkönyvtár gyűjteményét a központi könyvtár munkatársai gyarapítják, gondozzák. Bent történik a beszerzés, a feldolgozás, a könyvek a fiókkönyvtárba már kölcsönzésre kész állapotba kerülnek, (vonalkóddal, könyvkártyával, jelzetekkel ellátva). Folyóiratok, napilapok előfizetése is a központi könyvtáron keresztül bonyolítódik.

Az utóbbi években sajnos nagyon megromlott az épület állaga. A gyermekkönyvtári részben aktuálissá vált a falak aládúcolása és megtámasztása a balesetveszély elhárítása érdekében. A biztonságos könyvtárhasználat érdekében megcseréltük a gyermekkönyvtári könyvállományt és a kézikönyvtárat. Egyúttal elvégeztük a gyűjteményből a megrongálódott, elhasználódott könyvek kivonását és selejtezését is. Az épület hátsó része azonban továbbra is rossz állapotban van. Fenntartónk, Hatvan Város Önkormányzata pályázati pénzből új korszerű minden igényt kielégítő épületbe kívánja költöztetni a fiókkönyvtárat. A tervezési munkálatok elindultak, a felújítás és a költözés 2019/2020-ra várható.

Célunk a digitális írástudás mind szélesebb körű terjesztése a fiókkönyvtárban is az újhatvani lakosok számára. Az eddig elért eredményeink és a pozitív olvasói visszajelzések arra sarkallnak minket hogy folytassuk képzéseinket, így széles rétegek számára sikerül új és hasznos ismereteket közvetítenünk. Országos kezdeményezés a könyvtárakban a Könyvtármozi! A különböző célcsoportok részére oktatások, filmvetítések, megtartására is alkalmassá válik majd az Újhatvani Fiókkönyvtár új, korszerű épülete.

Határidő: folyamatos
Felelős: Endrődi Tamás, Domoszlainé Horváth Julianna,
Deákné Varga Ilona, Varga Zsuzsanna

Használati mutatók

Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	2580	2500	-3,10
A könyvtári látogatások száma (db)	21.772	21.000	-3,55
Ebből csoportok (db)	45	40	-11,11

A beiratkozott olvasók, a rendezvénylátogatók, a csoportok számának emelkedésére jelenlegi, átmeneti helyünkön nincs esély. Ez a tendencia a költözéssel reményeink szerint megváltozik.

Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	17.098	17.000	-0,57
- Ebből kölcsönzött e-dokumentumok száma (db)	0	0	0
Helyben használt dokumentumok (db)	26.820	26.000	-3,06
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	1	1	0
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	18	18	0
Irodalomkutatások, témafigyelések száma (db)	0	0	0

Könyvtári szolgáltatások

Tájékoztató szolgálat

Tájékoztató tevékenységünk legfontosabb célkitűzése, hogy segítsük a felhasználót a számára szükséges dokumentum vagy információ megtalálásában, illetve abban, hogy a legkisebb időráfordítással tudjon a számára elkészített, rendelkezésre bocsátott információhalmazból válogatni. Tájékoztatót nemcsak személyesen, de e-mailben is nyújtunk, egyre nagyobb hangsúlyt kap a mindennapokban a könyvtárközi kölcsönzés, tájékoztatás országos, megyei és települési könyvtárak viszonylatában is. A hagyományos tájékoztató eszközökön túl egyre nagyobb szerepet kap az elektronikus adatbázisokon alapuló tájékoztatás. Az idei év tájékoz-

tatási tevékenységének kiemelt feladata lesz az adatbázisok népszerűsítése, használatának oktatása.

Intézményünkben hozzáférhető adatbázisok :

Arcanum Digitális Tudománytár, periodika adatbázis

EPA -Elektronikus Periodika Archívum

Hungaricana-Közgyűjteményi portál

MATARKA -Magyar Folyóiratok Tartalomjegyzékeinek Kereshető Adatbázisa

MEK -Magyar Elektronikus Könyvtár

MOKKA -Magyar Országos Közös Katalógus

NAVA -Nemzeti Audiovizuális Archívum

ODR -Országos Dokumentum-ellátási Rendszer

Határidő: folyamatos

Felelős: Domoszlainé Horváth Julianna, Varga
Zsuzsanna, Endródi Tamás

Internet, informatikai szolgáltatás

A korszerű informatikai rendszer működtetése alapvető fontosságú ahhoz, hogy a könyvtár valóban korszerű szolgáltatásokat, munkaszervezési feladatokat tudjon nyújtani. A könyvtárak polcain lévő hatalmas információmennyiség elérésének feltétele a dokumentumok analitikus feltárása, melynek visszakeresése a gépi feldolgozással rendkívüli módon megkönnyíthető.

A könyvtári munka gépesítése folyamatosan jelentkező szakmai kihívást jelent a könyvtárosok számára. Ennek egyik vetülete a gépi, online katalógus és gépi kölcsönzés. A megfelelő számú és minőségű géppark kialakítása, folyamatos fejlesztése elsősorban érdeke volt és lesz is a könyvtárnak. Az adott lehetőségeken belül az összes pályázati lehetőséget igyekeztünk kihasználni eddig is a gépesítés érdekében és ez így lesz a jövőben is.

2019-ben, továbbra is kiemelt terület az informatikai eszközök cseréje. A számítógéppark korszerűsítése folyamatos feladatunk kell legyen. Könyvtárunkban a központi épületben a földszinten 4 számítógép áll az olvasók és a használók rendelkezésére, az újhatvani fiókkönyvtárban 2 gép. Lehetőség van nyomtatásra is. Kérésre munkatársaink (2 fő eTanácsadó képesítéssel rendelkezik) segítséget nyújtanak az Internet ill. a számítógép használatához. Pályázati támogatás eredményeként és a fenntarthatóság miatt is folyamatosak a Kattints bátran! Internet és számítógéphasználati tanfolyamaink. Honlapunk frissítése, további fejlesztése folyamatos. Az egész épületben van ingyenes WIFI szolgáltatás. 2017-től Internet szolgáltatót váltottunk, melynek eredményeként gyorsabb és olcsóbb is lett a könyvtárban az Internet.

A könyvtári terekben található számítógépeken különféle adatbázisok használhatók, mely szolgáltatásunk ingyenes, de regisztrációhoz kötött.

Főállású informatikus, rendszergazda nincs az intézményben. A rendszergazdai feladatokat külsős, megbízási díjas szakember látja el.

Határidő: folyamatos

Felelős: Varga Zsuzsanna, Endródi Tamás

Olvasói klubok:

Nagyon népszerű az Egy könyv és egy csésze tea című olvasói klub, ahol havonta egyszer könyvtáros vezetésével megbeszélik a résztvevők olvasmányélményeiket. A klubhoz bárki csatlakozhat. Egy-egy alkalommal vendégelőadót is hívnak magukhoz.

Napjainkban nagyon fontos a nyelvtanulás és a már megszerzett tudás megtartása, ezért Angol nyelvű társalgási klubot indítunk újra újtára az idei évben. Célunk az angol nyelv gyakorlása, használata. Azok jelentkezését várjuk, akik már beszélnek valamilyen szintén, de nincs alkalmuk gyakorolni, részükre nyelvtanár vezetésével indítjuk el a társalgási klubot.

Határidő: folyamatos

Felelős: Varga Zsuzsanna, Sinkovics Erika

Online és elektronikus szolgáltatások

Elektronikus szolgáltatások

A távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése. Amennyiben fejlesztése tervezett a tárgyévben, kérjük 1-est írjon, ha nem, akkor 0-át.

Szolgáltatás	2019-ben tervezett (I=1/N=0)	A fejlesztés részletes leírása
Honlap	1	Honlapunkon az információkat kollégáink rendszeresen frissítik.
OPAC	1	Katalógusunk távoli elérése az eCorvina Integrált Könyvtári Rendszerben biztosított.
Adatbázisok /hazai vagy külföldi adatbázis/	0	8 adatbázist használhatnak olvasóink, látogatóink
Referenz szolgáltatás	0	
Közösségi oldalak	0	Folyamatos a jelenlétünk a Facebook oldalon.
Hírlevél	0	
RSS	0	

Építenek-e saját adatbázist a könyvtárban (pl. helytörténeti): nem

Ha igen, akkor milyen témakörben?-

Folytatják a saját adatbázis építését 2019-ben:nem

Online szolgáltatások	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Távhasználatok száma	6845	6800	-0,66
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el a magyaron kívül	0	0	0

A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	10	10	0
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	120	120	0
A könyvtárban használható adatbázisok száma	8	8	0
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	1	1	0
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	367	400	+8,99
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	5792	5700	-1,59
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)	0	0	0

Az intézmény honlapját folyamatosan frissítjük, rendezvényeinkről fotókat, információkat teszünk közzé, könyvajánlókat készítünk, egyéb könyvtári akciókra hívjuk fel a figyelmet. Könyvtárunk jelen van a közösségi oldalakon is, facebook oldalunkat közel 400 fő követi, reményeink szerint ez a szám a jövőben emelkedni is fog.

Digitalizálás

	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Digitalizált dokumentumok száma	0	0	0

Közzététel helye, módja:-

Képzések, könyvtári programok, kiállítások

Összesítő táblázat

	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Az összes könyvtári képzés, program száma	127	127	0
A könyvtári programokon, képzéseken résztvevők száma összesen	3238	3238	0

A könyvtári képzéseket, tevékenységeket támogató helyi kiadványok száma	1	1	0
--	---	---	---

Téma szerint

	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések és programok száma	9	9	0
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken és programokon résztevők száma	237	237	0
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések és programok száma	12	12	0
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken és programokon résztevők száma	48	48	0
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzések, továbbképzések száma	0	0	0
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzéseken, továbbképzéseken résztevők száma	0	0	0
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozások száma	36	36	0
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon résztevők száma	693	693	0
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok, rendezvények száma összesen	63	63	0

A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok, rendezvényeken résztvevők száma	1890	1890	0
A könyvtárban szervezett időszak kiállítások száma	1	1	0
A könyvtárban szervezett időszak kiállítások látogatóinak száma	70	70	0
Egyéb témájú programok, képzések száma	6	6	0
Egyéb témájú programon, képzésen résztvevők száma	300	300	0
Az összes könyvtári képzés, program száma	127	127	0

Célcsoport szerint

***Minden célcsoport csak egyszer számolható a rendezvény fő célja szerint.**

	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzések, programok száma	0	0	0
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzéseken, programokon résztvevők száma	0	0	0
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	0	0	0
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztvevők száma	0	0	0
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	0	0	0

A könyvtár által szervezett fogyatékosággal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon részvevők száma	0	0	0
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések száma	12	12	0
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programokon, képzéseken részvevők száma	48	48	0
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	7	7	0
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	358	358	0
Egyéb célcsoportnak szánt képzések száma	108	108	0
Egyéb célcsoportnak szánt képzésen résztvevők száma	2832	2832	0
Az összes könyvtári képzés, program száma	127	127	0

Könyvtárhasználat, használóképzés

Az 1997. évi CXL. törvény a kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló rendelkezések alapján szervezzük szolgáltatásainkat. A könyvtárhasználat feltételeit a Könyvtárhasználati Szabályzat tartalmazza. Az Ady Endre Könyvtár beiratkozási díjai, a térítéses szolgáltatások, a késedelmi díjak mértéke 2019-ben nem változik.

Szolgáltatásainkról, beiratkozási díjakról, kedvezményeinkről a könyvtárunk honlapján tájékozódhat bárki. www.konyvtarhatvan.hu

Egyaránt nagy jelentősége van az információk közötti eligazodásban a hagyományos könyvtárismereti és irodalomhasználati óráknak, valamint adatbázis bemutatóknak, melyeket különböző korú diák és felnőtt közösségek számára szervezünk meg. A foglalkozások bevezetik a csoportokat az információszerzés alapjaiba, képet kapnak a könyvtár állományáról, az elektronikus katalógusokról, az intézmény sokszínű szolgáltatásairól, a könyvtárközi kölcsönzésről, a különgyűjteményekről, a különböző dokumentumtípusokról, az irodalomkutatásról, a számítógépek kezeléséről, az Internet-használat lehetőségeiről. Arra törekszünk, hogy az idősebbekben is kialakuljon a technika iránti bizalom és mindenki megtanulja felelősséggel, önállóan kezelni. Tanfolyamainkat a legnagyobb számban a nyugdíjasoknak, a munkanélkülieknek, kínáljuk felzárkózási lehetőségeik erősítésére. A gyermekkönyvtárban eddigi gyakorlatunknak megfelelően felkínált lehetőségek illetve igények szerint: pedagógusokkal történt egyeztetés alapján a könyvtárismeret, könyvtárhasználat, könyvtári rend témakörében, ill. olvasási kompetenciafejlesztés, óvodai csoportok szervezett látogatásai, olvasás iránti igény felkeltése (mesemondás), iskolai csoportok szervezett látogatásai, az olvasás mint élmény, az

iskolai tananyag, kötelező irodalom élményszerű feldolgozása. A használók képzése a tájékoztató munkánk fontos része. Különösen nagy szerepe van a hagyományos könyvtárhasználati, -bemutató foglalkozásoknak, könyvtári óráknak. Az információs forrásokban való eligazodást könyvtári órákon, sokszínű rendezvényeken, igyekszünk segíteni a könyvtár falain belül és kívül.

Digitális írástudás

Informatikai képzéseinkkel a munkanélkülieknek, a nyugdíjasoknak kínálunk lehetőséget arra, hogy készség szinten tudják használni a számítógépet, hozzájussanak a világhálón található ismeretekhez, és az információáradatban képesek legyenek megtalálni a számukra hasznos weboldalakat. 2019-ben kezdő és a haladó csoportokat is indítunk.

Rendezvényeink:

Törekednünk kell arra, hogy közönségkapcsolatainkat könyvtári rendezvényeinken keresztül is erősítsük. Kapcsolódunk az országos könyves és könyvtári ünnepekhez és az éves kiemelt évfordulókhoz, akciókhoz. Igyekeznünk kell a különböző korosztályok és olvasói rétegek tetszésének megfelelő, változatos és igényes irodalmi és ismeretterjesztő rendezvényeket kínálni nem csak a regisztrált könyvtárhasználók, hanem minden érdeklődő számára.

A már hagyományosan nagyszerű előadássorozatokot folytatni kívánjuk 2019-ben is :

- Folytatjuk a fiatalok részére szervezett vers- és prózamondó versenyeket, Könyves kalandok olvastató játékot és Irodalmi udvar címmel játszóház szervezését.
- Folytatjuk a Neves hatvaniak című beszélgetéssorozatot. Célunk azon Hatvanból származó tudósok, művészek felkutatása és meghívása akikre méltán lehetünk büszkék és esetleg a ma Hatvanban élők már nem is ismerik. A velük készülő beszélgetéseket a Hatvan TV felveszi, rögzíti és a Hatvani Kalendáriumban közzétesszük, valamint DVD formában is megőrizzük a könyvtár helytörténeti gyűjteményében.

Kapcsolódunk Hatvan város színes kulturális életéhez, ahhoz a gazdag programkínálathoz, amit a város a lakosság számára ajánl.

Kiemelt könyvtári szakmai programok:

Internet Fiesta (2019. március)

Az Internetet, az elektronikus információszerzést népszerűsítő országos program, helyi eseményekkel, rendezvényekkel 2019 tavaszán az Informatikai és Könyvtári Szövetség szervezésében.

Magyar Könyvtárosok Egyesülete Vándorgyűlése az idén Székesfehérváron lesz 2019. júliusában. Kötelességünknek érezzük, hogy munkatársaink részt vegyenek ezen az országos szakmai konferencián.

Ünnepi Könyvhét (2019. június)

Író-olvasó találkozók, könyvbemutatók szervezése.

Őszi Könyvtári Napok (2019. október)

Olvasást, könyvtári szolgáltatásokat népszerűsítő programok, események, beiratkozási akciók.

Rendezvényterv:

A rendezvénytervünk nem teljes, az év során folyamatosan, az anyagi lehetőségek, a pályázati támogatások és az esetleges költözés függvényében alakul és változik.

Január: Magyar Kultúra Napja rendezvénye
 Január: Dr Kovács Gábor könyvbemutató
 Február: Hatvani Kalendárium 2019. évi számának bemutatója
 Február: Rendhagyó történelem óra középiskolásoknak a Bajza József Gimnáziumban Vendég: Zsákai Piroska és Hidász Ferenc OFM
 Február: ifj.Bibó István könyvbemutató és író-olvasó találkozó
 Március: Könyvbemutató Ságiné Szűcs Klára hatvani szerző első könyve
 Március: Zsuffa Tünde író-olvasó találkozó könyvbemutatója
 Április: Költészet napi vers- és prózamondó versenyek, találkozók
 Április: Író olvasó találkozó
 Május: Neves hatvaniak beszélgetéssorozat folytatása
 Május: Író-olvasó találkozó Sediánszky Nóra írónővel
 Június: Ünnepi Könyvhét eseményei, könyvbemutatók, író-olvasó találkozók
 Június: Irodalmi udvar néven nyári szünidei foglalkozások
 Szeptember: Népmese napi játszóház
 Szeptember: Ratkó József halálának 30.évfordulója alkalmából irodalmi előadás: Jánosi Zoltán irodalomtörténész
 Október: Országos Könyvtári Napok rendezvényei
 November: Író-olvasó találkozók, előadások
 November: Neves hatvaniak beszélgetéssorozat folytatása
 December: Ünnepváró karácsonyi játszóház

Rendezvénytermünk nincs, ennek ellenére évről évre igen gazdag rendezvény és programkínálattal várjuk olvasóinkat és látogatóinkat. A nagy érdeklődésre számottartó programjainkat a társintézményekben rendezzük meg. (Grassalkovich Művelődési Ház, Díszterem, Gyermekfoglalkoztató, Hatvani Lajos Múzeum). Az Ady Endre Könyvtárnak a könyvtári szolgáltatások mellett legfontosabb feladata az olvasás-, a könyv- és könyvtárnépszerűsítő programok szervezése is.

Határidő: Folyamatos
 Felelős: Sinkovics Erika, Endródi Tamás,
 Varga Zsuzsanna, Kassa Andrásné

Szolgáltatások nemzetiségek és fogyatékkal élők számára

Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok, szolgáltatások

A településen élő nemzetiségek KSH adatok alapján (nemzetiség/fő), a település lakosságához viszonyított aránya (%)

Dokumentumok a nemzetiségek számára	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Könyvek	0	0	0

Folyóiratok (címek száma)	0	0	0
Elektronikus dokumentumok	0	0	0
Összesen	0	0	0

Intézményünk külön nemzetiségi könyvtári ellátást nem végez.

Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	1	1	0
Fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	1	1	0

Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

A KÖNYVET HÁZHOZ - HÁZHOZ MEGY A KÖNYVTÁR! szolgáltatásunk egyre népszerűbb. Célunk, hogy mindenkihez eljussanak szolgáltatásaink, azokhoz is, akik valamilyen oknál fogva intézményünket személyesen nem tudják felkeresni, de igényük lenne az olvasásra, életüket segítő hasznos információkra.

Kiknek kínáljuk az új szolgáltatásunkat? Az otthonukban betegágyhoz kötötteknek, a nehezen mozgó időseknek, a mozgáskorlátozottaknak.

Mit tudunk kínálni? Tájékoztatjuk gyűjteményünkről és szolgáltatásainkról, helyismereti információkat kérhet egy-egy témakörre, vagy időszakra vonatkozóan, kölcsönözhet könyveket, DVD-t, CD-t, könyvtárközi kölcsönzést kérhet, ha a gyűjteményünkben hiányzó irodalomra van szüksége, fénymásoljuk, illetve kinyomtatjuk a helyben használható vagy elektronikus forrásból származó információkat térítésért.

Hogyan vehetik igénybe szolgáltatásainkat? Az érdeklődők igényüket telefonon, e-mailen, személyes megbízottan keresztül jelezhetik számunkra. A könyvtárosok házhoz szállítják a kért könyveket előre egyeztetett időpontban. A „KÖNYVET HÁZHOZ!” szolgáltatása könyvtári tagsághoz kötött!

Munkatársaink kéthavonta mennek el olvasóink otthonába és visznek házhoz könyvet kérésre.

Könyvtárunkban egy számítógép áll (nagy monitorral) a gyengénlátók rendelkezésére. (gépi katalógust használhatnak, saját szövegeket szerkeszthetnek stb.) Munkatársaink minden segítséget megadnak részükre a könyvtárhasználathoz.

IV. FEJLESZTÉSEK

1. Épület állapota (kérjük kiválasztani):1 Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve:2001

1) Használhatatlan (a könyvtár ideiglenes helyen működik, mert az eredeti épület nem használható).

2) Dohos, nedves, omladozó vakolat, huzatos nyílászárók, elégtelen fűtés, elégtelen szellőzés, sötét terek (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).

3) Tíz évnél régebbi festés, korszerűtlen világítás, gazdaságtalan fűtés (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).

4) Viszonylag karbantartott, de esztétikailag kifogásolható.

5) Felújított, esztétikusan berendezett.

6) A modern könyvtárépítészeti trendeknek megfelelő terek

7) Egyéb:

Az Ady Endre Könyvtár jelenleg ideiglenes helyen működik, 3 épületben látja el feladatait. A központi Kossuth téri épületből 2015. májusában el kellett költöznünk. Ideiglenesen a Radnóti tér 2. szám alatt, az egykori cukorgyári „kiskastélyban” működünk és szolgáltatunk. A könyvek egy része hely hiány miatt nem fért el, ezért a cukorgyári portaépületben raktározzuk és tároljuk a gyűjtemény jelentős részét ládákbán, dobozokban. Ez azt is jelenti, hogy a dobozban és ládában lévő könyveket nem tudjuk kölcsönözni.

A 2019-es év mérföldkő lesz a hatvani Ady Endre Könyvtár életében. Jelentős változás következik be intézményünkben. Fenntartónk, a város önkormányzata pályázati forrásból fel kívánja újítani és jelentősen korszerűsíteni a Kossuth téri épületünket és az Újhatvani Fiókkönyvtárat is. A tervek elkészültek. A kivitelezés 2019-ben elkezdődik. Visszaköltözés előreláthatólag 2020-ban.

2. Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 2001

1) Használhatatlan

2) Nem esztétikus, régi (20 évnél régebbi bútorok)

3) Még használható (15 évnél régebbi bútorok)

4) Újszerű (10 évnél régebbi bútorok)

5) Korszerű (5 évnél régebbi bútorok)

6) Új (0-5 év közötti beszerzésű bútorok)

7) Egyéb:

Könyvtárunkban jelentősebb infratrakturális fejlesztés az elmúlt évben nem volt. 2019-ben várhatóan elindul az intézmény mindkét épületének felújítása és az épület korszerűsítése mellett teljes berendezés, bútor, technikai eszközpark csere is megvalósul.

3. Tervezett jelentősebb eszközbeszerzések

Megnevezés	darab	ezer forint	megjegyzés
Gépjármű	0		
ebből személygépkocsi	0		
Számítógép	0		
ebből olvasói	0		
ebből szerver	0		
Fénymásoló	0		
Szkenner	0		
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)	0		
IKR fejlesztés	0		
egyéb:.....	0		
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen	0		

1. Pályázatok, projektek

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdeté	Befejezése
Bútor/polcrendszer	3,5 millió	3,5 millió	NKA	2016	2019

Európai Unió pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdeté	Befejezése

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdeté	Befejezése

Intézményünk még 2014. évben több uniós pályázatban is eredményes volt, ezek megvalósítása 2015-ben befejeződött és lezárult. A helyszíni ellenőrzésre és a pályázatok lezárására 2016. februárban került sor. Fenntartási idő : 2020. szept. 30.

2016-ban pályázatot nyújtottunk be az NKA Közgyűjtemények Kollégiumához bútor és eszköz beszerzésre. A pályázat eredményes volt így 3,5 millió Forintot költhetünk el a leendő gyermekkönyvtár polcainak elkészíttetésére és 1 db számítógép vásárlására.

A megvalósítás és az elszámolás határideje: 2017. aug. 31. volt. Miután az Ady Endre Könyvtár épülete nem készült el a fenti határidőig, ezért határidő módosítást kértünk és kaptunk a kollégiumtól. Az új határidő : 2019. augusztus 31.

Halasztási kérelem benyújtására csak egy alkalommal van módunk így további halasztásra lehetőség nincs.

V. MENEDZSMENT, MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

A tervezett menedzsment és minőségirányítási tevékenységek 2019-ben, a tárgyévi könyvtár kommunikációs célok bemutatása

Kommunikáció	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Kommunikációs költségek (ezer Ft)	0	0	0
TV megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	70	70	0
Rádió megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	16	16	0
Írott sajtó megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	35	35	0
Online hírek száma	0	0	0
Közösségi médiában megjelenő hírek száma	138	138	0
Hírlevelek száma	0	0	0
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték, ezer Ft)	0	0	0
Egyéb:....	0	0	0

Az 1992. évi CXL törvény 55. § (1) k. pontja szerint a nyilvános könyvtár alapfeladata, hogy Szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi. Ennek a pontnak akkor felelünk meg, ha az EMMI Kulturális Államtitkárság által közzétett ajánlásban (Ajánlás A könyvtári minőségirányítás bevezetésére.) közöltek megvalósítjuk. Az ajánlás szerint a 6-11 fős könyvtárak (ilyen az Ady Endre Könyvtár is) esetében az alábbi 14 minőségirányítási elem léte van szükség annak érdekében, hogy a könyvtár a szolgáltatásait

a minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezze: küldetésnyilatkozat, jövőkép, SWOT analízis, PGTJ elemzés, stratégiai terv, cselekvési terv, partnerlista, használói igényfelmérés és a megtett intézkedések, minőségüggyel foglalkozó munkatárs, panaszkezelés, folyamatleltár, folyamatleírások, folyamatábrák, Minőségpolitikai Nyilatkozat.

A hatvani Ady Endre Könyvtár vezetése és munkatársai elkötelezettek abban, hogy a polgárok és a közösségek számára korszerű és minőségi szolgáltatást nyújtsanak. Ugyan a törvényes előírások szerint nem kell intézményünknek Minőségirányítási Kézikönyvvel rendelkeznie, de miután meg kívánjuk pályázni a Minősített Könyvtár címet, így elkészítjük az Ady Endre Könyvtár Minőségirányítási Kézikönyvét. Természetesen a Minősített Könyvtári cím elnyerésének feltétele a megfelelő körülmények és épület biztosítása is. Reményeink szerint könyvtárunk hamarosan visszaköltözik egy korszerű, modern, minden igényt kielégítő könyvtárépületbe a Kossuth térre, ahol a gyűjtemény elhelyezésének és a szolgáltatásoknak is kiváló feltételei lesznek és így minden esély meglesz arra, hogy Hatvan városának Minősített Könyvtára legyen.

A minőségbiztosítás érdekében a könyvtárunkban már 2015-ben megalakítottuk a Minőségirányítási Munkacsoportot. A Munkacsoport tagjainak feladata elkészíteni az Ady Endre Könyvtár Minőségirányítási Kézikönyvét. A benne található alapelvek, szabályzatok, rendszerek, eszközök rögzítik majd az intézmény minőségügyi folyamatait, a kompetenciahatárokat, a felelősséget, a határidőket, a dokumentálásra vonatkozó szabályokat, a mérési, értékelési rendszert és eszközöket. A Minőségirányítási Kézikönyv tartalmát minden munkavállalónak ismernie kell. Az Ady Endre Könyvtár vezetősége ezért gondoskodik arról, hogy a Kézikönyv mindenki számára hozzáférhető legyen az intézményben nyomtatott formában, valamint az intézmény honlapján elektronikus formában. Könyvtárunk a szükséges 14 minőségbiztosítási elemről kilencel már rendelkezik. A többi elem elkészítése folyamatban van.

Határidő: folyamatos

Felelős: Sinkovics Erika és a munkacsoport tagjai

Kommunikáció, média megjelenések

Célunk, hogy kihasználjunk és éljünk a nyomtatott sajtó és az elektronikus média adta lehetőségekkel. Nagyon jó kapcsolatot ápolunk a Hatvani Városi Televízió, az egri Szent István Rádió munkatársaival. Rendszeresen a tudósítások, riportok a könyvtár szolgáltatásairól, rendezvényeiről. Eddigiek során is sok híryanag jelent már meg a Heves Megyei Hírlap, a Hatvani Hírlap hasábjain. Folyamatosan keressük a lehetőségét annak, hogy az Interneten is egyre inkább láthatók és megtalálhatók legyünk. (Facebook) Honlapunk egy korábbi uniós pályázat eredményeként jött létre és működik. Információkkal, fotókkal folyamatosan frissítjük. Célunk, hogy honlapunk informatív és naprakész legyen és minél többen tudjanak róla, ismerjék és használják. Továbbfejlesztése fontos feladatunk.

Kiadványunk, Hatvani kalendárium, amely 1999 óta jelenik meg könyvtárunk gondozásában, a helytörténet iránt érdeklődők számára megkerülhetetlen forrásmunka. Rengeteg várostörténeti írást, fotót, helyi író, költő írását tartalmazza, nagyon értékes és lakosság körében közkedvelt kiadvány.

Partnerség, együttműködések

Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	25	25	0
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	8	8	0
A könyvtárban dolgozó önkéntesek száma	2	2	0

Partnerség

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Civil szervezetek	6	6	0
Határon túli könyvtárak	0	0	0
Vállalkozók	0	0	0
Oktatási intézmények	0	0	0
Egyéb	0	0	0
Összesen	6	6	0

Használói elégedettség mérés

Használói igény- és elégedettség mérések	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
A használói igény- és elégedettség-mérések száma	1	1	0
A használói igény- és elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma	86	100	+16,26

Tervezett innovatív megoldások, újítások: (a sorok száma bővíthető)

Megnevezés	Leírás, ismertető
Neves hatvaniak című beszélgetéssorozat	Célunk azon Hatvanból származó tudósok, művészek, neves személyek felkutatása és meghívása akik valamilyen érdekes pályát futottak be és akikre méltán lehetünk büszkék és esetleg a ma Hatvanban élők már nem is ismerik. A velük készülő beszélgetéseket a Hatvan TV felveszi, rögzíti és a Hatvani Kalendáriumban közzétesszük, valamint a felvételt meg is őrizzük a könyvtár helytörténeti gyűjteményében.
Angol nyelvi társalgási klub	Napjainkban nagyon fontos a nyelvtanulás és a már megszerzett tudás megtartása, ezért Angol nyelvű társalgási klubot indítunk újra újtjára az idei évben. Célunk az angol nyelv gyakorlása, használata. Azok jelentkezését várjuk, akik már beszélnek valamilyen szintén, de nincs alkalmuk gyakorolni, részükre nyelvtanár vezetésével indítjuk el a társalgási klubot.

VI. GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FŐBB ADATOK

Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok <i>(ezer Ft-ra kerekítve)</i>	2018. évi tény	2019. évi terv	eltérés %-ban az előző évhez képest
Be vé tel	Az intézmény működési bevétele	2.911	2.935	+0,82
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)	374	500	+33,69
	– ebből a késedelmi díjbevétel	142	160	+12,68
	– ebből beiratkozási díjbevétel	139	160	+15,11
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	62.291	62.100	-0,31
	– ebből fenntartói támogatás	62.291	62.100	-0,31
	– ebből felhasznált maradvány	-	-	-
	– ebből pályázati támogatás	-	-	-
– a pályázati támogatásból EU-támogatás	-	-	-	

A hatvani Ady Endre Könyvtár 2019. évi munkaterve

	Egyéb bevétel összesen	757	699	-7,66
	Bevétel összesen	63.048	62.799	-0,39
Ki ad ás	Személyi juttatás	36.756	34.572	-5,94
	Munkaadókat terhelő összes járulék	7229	6483	-10,32
	Dologi kiadás	15.706	17.297	+10,13
	Egyéb kiadás	3357	4447	+32,47
	Kiadás összesen	63.048	62.799	-0,39

A 2019- es év mérföldkő lesz a hatvani Ady Endre Könyvtár életében. Jelentős korszerűsítés, felújítás, fejlesztés előtt állunk mindkét könyvtáráépületben. Előreláthatólag az idén elindul a Kossuth téri központi könyvtár és az Újhatvani Fiókkönyvtár felújítása, korszerűsítése. A tervezési munkálatok és az esetleges költözés munkatervünk megvalósítását módosíthatják.

Hatvan, 2019. február 8.



Sinkovics Erika
Sinkovics Erika
igazgató

Hatvan, 2019. február 21.



Hörvath Richard
Hörvath Richárd
polgármester

HATÁROZAT

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. február 21-én
megtartott ülésének jegyzőkönyvéből**

Határozat száma : 66/2019. (II. 21.) sz. képviselő-testületi határozat
Határozat tárgya : az Ady Endre Könyvtár 2019. évi munkatervének jóváhagyása
H a t á r i d ő : 2019. december 31. (a munkatervben megfogalmazott feladatok
teljesítésére)
2020. január 31. (a 2019. évi beszámoló elkészítésére)
F e l e l ő s : az Ady Endre Könyvtár igazgatója

Határozat szövege:

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Ady Endre Könyvtár (székhelye: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2.) 2019. évi munkatervét jóváhagyja.”

H a t v a n , 2019. február 21.

DR. SZIKSZAI MÁRTA S.K.
jegyző

HORVÁTH RICHÁRD S.K.
polgármester

A kiadmány hitelül:

Mel
Püspökiné Horváth Melinda
ügykezelő

